

Informe Mensual de Desempeño de Honorarios a Suma Alzada

| | |
|-----|--------|
| Mes | AGOSTO |
| Año | 2024 |

| Datos Personales | | | |
|---------------------------------------|--------------------------------|--|----------------|
| Nombre y Apellidos | Patricia Elena Donoso Marambio | | |
| Monto Honorario Bruto Mensual | \$ 2.292.163 | Monto Honorario Mensual Líquido | \$ 1.976.991.- |
| Fecha Inicio Asesoría | 02.01.2024 | Fecha Terminó Asesoría | 31.12.2024 |
| N° Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.) | 272/189/2024 | Fecha Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.) | 25.01.2024 |
| Agente Público | No | | |

| Asesoría o Trabajo Encomendado, Descripción |
|--|
| <p>a) Apoyar en los enlaces sociales y territoriales de la unidad con usuarios determinados por la jefatura, respecto de las distintas tareas del equipo.</p> <p>b) Apoyar en la gestión interna de procesos de escrituración propias del servicio.</p> <p>c) Apoyar en los cierres de escrituración en casos determinados, de proyectos también determinados y señalados por la jefatura.</p> <p>Y en general, sin que la enumeración anterior sea taxativa, realizar todas las actuaciones necesarias para el correcto desempeño de las labores encomendadas por el/la Subdirector/a Jurídico/a.</p> |
| Actividades Realizadas |
| <ol style="list-style-type: none"> Contacto, gestión y coordinación de proceso de escrituración de beneficiarios/as que pertenecen a: <ul style="list-style-type: none"> proyectos de EGIS Serviu. EP Serviu Demanda espontanea Gestión interna con distintas unidades del servicio, para proceso de escrituración. |
| Observaciones |
| |

Persona que visa el correcto desempeño de la Asesoría prestada

| | |
|--------|--------------------------|
| Nombre | Fernando Bravo Carmona |
| Cargo | Subdirector/a Jurídico/a |



Firma Funcionario

| | | |
|----------|-------|------------|
| Santiago | Fecha | 30/08/2024 |
|----------|-------|------------|