

## Informe Mensual de Desempeño de Honorarios a Suma Alzada

Mes	Octubre
Año	2024

Datos Personales			
Nombre y Apellidos	Cristina Bonilla Araya		
Monto Honorario Bruto Mensual	\$ 1.781.757	Monto Honorario Mensual Líquido	1.536.765
Fecha Inicio Asesoría	02 de enero 2024	Fecha Termino Asesoría	31 de diciembre 2024
N° Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	249	Fecha Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	26/01/2024
Agente Público	NO		

### Asesoría o Trabajo Encomendado, Descripción

- Apoyar en el control y gestión de información de los avances de los programas habitacionales y urbanos, especialmente en lo que se refiere a todo aquello que pueda tener relación con instrumentos de planificación y ordenamiento territorial de la SEREMI Región de Valparaíso.
- Apoyar en la articulación de la información de los instrumentos de planificación, consultorías o normativa urbana en virtud del cumplimiento de los diferentes programas de la SEREMI Región de Valparaíso.
- Apoyar en informar al/a la SEREMI Región de Valparaíso sobre estado de avances de programas o áreas de trabajos asignados a su cargo, colaborando desde su área de formación, al seguimiento de instrumentos de gestión territorial en desarrollo (Planes Reguladores).
- Informar sobre situaciones críticas en la ejecución de los diferentes programas de la SEREMI Región de Valparaíso, tales como la ejecución del Programa de Recuperación de Barrios, regeneración de conjuntos habitacionales, seguimiento y desarrollo de planes urbanos habitacionales, espacios públicos, entre otros.
- Apoyar en el seguimiento, proponer medidas de solución a fin de destrabar conflictos para el correcto funcionamiento de los programas asignados.
- Efectuar seguimiento de documentos internos de la SEREMI Región de Valparaíso, cuando sea necesario.
- Apoyar en la organización y coordinación de reuniones de la SEREMI Región de Valparaíso. Y en general, sin que la enumeración anterior sea taxativa, realizar todas las actuaciones necesarias para el correcto desempeño de las labores encomendadas por el/la SEREMI Región de Valparaíso.

### Actividades Realizadas

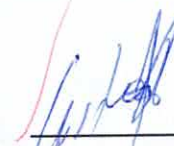
- Reuniones de coordinación con jefatura de Desarrollo Urbano, instrumentos y casos del Departamento de Desarrollo Urbano.
- Reunión de coordinación PRI La Campana.
- Reunión de coordinación PREMVAL Interfaz Urbano Rural.
- Coordinación con equipo municipal para las exposiciones de la consulta indígena, PRI La Campana.
- Reunión con abogado y ocupantes, terreno caso Correa.
- Participación comisión Transporte, del Concejo Ciudad Puerto de Valparaíso.
- Participación reuniones Lobbys.
- Reunión con secretaria ejecutiva, en el marco de la Reserva de la Biosfera y los Instrumentos de Planificación Territorial.
- Gestión de espacios con todos los municipios en el marco participación ciudadana del Premval Interfaz Urbano Rural, a efectuarse en el mes de noviembre.
- Revisión de insumos técnicos de los Instrumentos Premval interfaz urbano rural, y la modificación del Plan intercomunal satélite La Campana.
- Revisión de los insumos cartográficos del PRI La Campana.
- Participación talleres con todos los municipios pertenecientes al PREMVAL Interfaz Urbano Rural

### Persona que visa el correcto desempeño de la Asesoría prestada

Nombre	<b>Belén Paredes Canales</b>
Cargo	SEREMI Vivienda y Urbanismo Región de Valparaíso



Firma

Firma Funcionario

Lugar	Valparaíso	Fecha	21-10-2024
-------	------------	-------	------------