

Informe Mensual de Desempeño de Honorarios a Suma Alzada

Mes	SEPTIEMBRE
Año	2024

Datos Personales

Nombre y Apellidos	JOSE MANUEL CASTRO MARQUEZ		
Monto Honorario Bruto Mensual	1.611.243	Monto Honorario Mensual Líquido	1.389.697
Fecha Inicio Asesoría	02/01/2024	Fecha Terminó Asesoría	31/12/2024
N° Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	180	Fecha Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	25/01/2024

Asesoría o Trabajo Encomendado, Descripción

- Supervisar y velar por el logro de los estándares de excelencia en la atención de Usuarios del Ministerio.
- Participar en el diseño y ejecución de metas y planes de trabajo.
- Efectuar la adecuada y oportuna actuación de supervisión, gestión y seguimiento necesario para controlar el avance en la ejecución de subsidios habitacionales.
- Coordinar y gestionar el inicio y términos de obras en las entidades de Asistencia Técnica.
- Elaborar reportes de proyectos críticos y temas de contingencia en relación al programa.
- Mantener actualizado el Sistema Nacional de Asistencia Técnica y de seguimiento de obras.
- Supervisar y velar por el registro oportuno de datos en los sistemas informáticos de seguimiento de obras.
- Velar por la materialización de la totalidad de los subsidios Habitacionales del Programa de Protección del Patrimonio Familiar.
- Fiscalizar el desarrollo de los servicios de asistencias técnicas conforme al Convenio Regional de asistencia para Programas Habitacionales.
- Analizar los informes y Pagos que presenten las entidades de Asistencia Técnica y reportar cualquier vulnerabilidad que detecte en cuanto a cumplimiento de las políticas y procedimientos.

Actividades Realizadas

- Atención a EP, Constructoras, y público en consultas de Proyectos Tradicionales y Ampliaciones, PDA y aclaraciones en general.
- Visitas de post-venta en varios comités que ya han sido finalizados.
- Visitas de inspección a todos los comités asignados.
- Actualización y seguimiento de sistemas MUNIN, Trazabilidad, SNAT II, Rukán.
- Revisión de Antecedentes y digitalización de antecedentes de Estado de Pago de Constructoras y Asistencia Técnica, distintos comités asignados.
- Actualización y seguimiento planilla con los proyectos asignados.
- Incorporación a sistema y actualización de antecedentes de nuevos comités asignados dentro de las planillas de seguimiento correspondientes.

Observaciones

Agente Público	No aplica
----------------	-----------

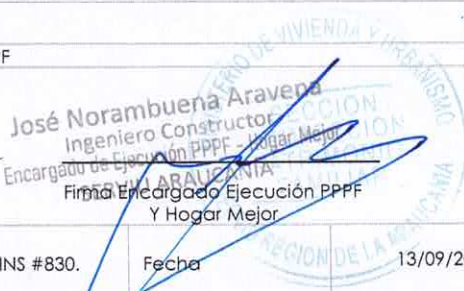
Persona que visa el correcto desempeño de la Asesoría prestada

Nombre	Soledad Fuentes Barrientos
Cargo	Encargada Departamento Técnico

Nombre	José Norambuena Aravena
Cargo	Encargado Ejecución Unidad PPPF

Firma Encargada Dpto. Técnico		Firma Encargado Ejecución PPPF Y Hogar Mejor		Firma Funcionario	
-------------------------------	---	--	--	-------------------	---

Lugar	SERVIU IX REGION, AV. B. O'HIGGINS #830.	Fecha	13/09/2024
-------	--	-------	------------



José M. Castro Marquez
Ingeniero Constructor
Supervisor de Obras PPPF
SERVIU Araucanía