



Informe Mensual de Desempeño de Honorarios a Suma Alzada

Mes	AGOSTO		
Año:	2025		
Datos Personales			
Nombre y Apellidos	NICOLE STEPHANIE GONZÁLEZ RIVEROS		
Monto Honorario Bruto Mensual	\$ 1.042.000	Monto Honorario Líquido Mensual	\$890.910
Fecha Inicio Asesoría	02-01-2025	Fecha Termino Asesoría	31-12-2025
N° Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	272/358/2025	Fecha Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	24-01-2025
Agente Público	NO		

Asesoría o Trabajo Encomendado, Descripción

- a) Apoyo en reuniones con externos como experto en la normativa del programa Subsidio Habitacional D.S. N°19.
- b) Apoyo en el establecimiento de procesos inherentes al funcionamiento del programa estandarizado a través de formatos, formularios, flujos, etc., en pro de la mejora continua.
- c) Colaborar en la realización de capacitaciones a funcionarios y entes colaboradores externos respecto de la normativa vigente.
- d) Apoyo en la coordinación con los Departamentos Provinciales, oficinas locales y el Departamento Técnico, en la mantención actualizada en el sistema RUKAN, seguimiento de obras e incorporación de Resoluciones de beneficiarios; además de colaborar con la resolución de problemas surgidos con este sistema computacional.
- e) Apoyo en la coordinación con los Departamentos Provinciales, oficinas locales en mantener actualizado la intranet incorporando información relativa a proyectos seleccionados.
- f) Colaborar en la revisión de resoluciones de convenios suscritos con Entidades Desarrolladoras en cuanto a beneficios, bonos, renunciaciones, incorporaciones, reemplazos y todo aquello inherente a los programas.
- g) Apoyo en el procesamiento de la información de los programas para estadísticas, toma de decisiones, entre otras.

Y en general, sin que la enumeración anterior sea taxativa, realizar todas las actuaciones necesarias para el correcto desempeño de las labores encomendadas por el/la Jefe/a Departamento Operaciones Habitacionales.

Actividades Realizadas

1. Apoyo en reuniones con externos como experto en la normativa del programa Subsidio Habitacional D.S. N°19.
 - 01 de julio de 2025, Reunión Entidad Desarrolladora ECASA por proyectos en cesión.

- 14 de julio de 2025, Reunión con Entidad Desarrolladora Constructora Oval Ltda, proyecto Costa Azul; revisión de homologaciones, precios de venta y bonos.
2. Apoyo en el establecimiento de procesos inherentes al funcionamiento del programa estandarizado a través de formatos, formularios, flujos, etc., en pro de la mejora continua.
 3. Colaborar en la realización de capacitaciones a funcionarios y entes colaboradores externos respecto de la normativa vigente.
 4. Apoyo en la coordinación con los Departamentos Provinciales, oficinas locales y el Departamento Técnico, en la mantención actualizada en el sistema RUKAN, seguimiento de obras e incorporación de Resoluciones de beneficiarios; además de colaborar con la resolución de problemas surgidos con este sistema computacional.
 5. Apoyo en la coordinación con los Departamentos Provinciales, oficinas locales en mantener actualiza-do la intranet incorporando información relativa a proyectos seleccionados.
- Difusión a los Deptos. Provinciales de actualización de plataforma RUKAN aplicación de Res. Ex N°1639 del 09-07-2024.
6. Colaborar en la revisión de resoluciones de convenios suscritos con Entidades Desarrolladoras en cuanto a beneficios, bonos, renunciaciones, incorporaciones, reemplazos y todo aquello inherente a los programas.
 7. Apoyo en el procesamiento de la información de los programas para estadísticas, toma de decisiones, entre otras.
 8. Revisión y análisis de casos de familias derivados por las Entidades Desarrolladoras.
 9. Atención de Público – Orientación del Programa DS N°19.
 10. Participar en reuniones de Ley de Lobby, y reuniones en general con Entidades.
- 11 de julio de 2025, Reunión con las familias proyecto Camino del Sol se informa avance del proceso de cesión.
 - 18 de julio de 2025, Reunión con Entidad Isiete, proyecto Vértice; Gestiones realizadas para programación de la segunda etapa del proyecto.
11. Gestión de claves de acceso a RUKAN Entidades Desarrolladoras.
 12. Apoyo en Asignación de cupos Segundo Llamado de Inscripción Familias Vulnerables
- 01 de julio de 2025, Reunión de coordinación 3er Llamado de Inscripción de Familias Vulnerables con DPH y SEREMI.



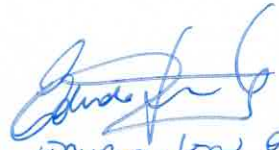
Observaciones	
No hay observaciones.	
Persona que visa el correcto desempeño de la Asesoría prestada	
Nombre	Verónica Suazo Cornejo
Cargo	Jefa Depto. Operaciones Habitacionales – Serviu, Región de Valparaíso.



Firma


Firma Honorario

Lugar	Valparaíso	Fecha	19 de agosto de 2025
-------	------------	-------	----------------------


Eduardo Loa Cruz.