



Informe Mensual de Desempeño de Honorarios a Suma Alzada

Mes	FEBRERO
Año:	2025

Datos Personales			
Nombre y Apellidos	PATRICIA BOYCO CHIOINO		
Monto Honorario Bruto Mensual	3.000.000	Monto Honorario Líquido Mensual	2.565.000
Fecha Inicio Asesoría	02-01-2025	Fecha Termino Asesoría	31-12-2025
N° Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	278	Fecha Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	2025
Agente Público	SI		

Asesoría o Trabajo Encomendado, Descripción

- Asesorar en el análisis o evaluación crítica del funcionamiento del nivel central y las SEREMI.
- Colaborar en la proposición del derecho de la ciudadanía, a participar en el diseño, implementación y evaluación de las políticas públicas en materia de vivienda, barrio y ciudad.
- Supervisar la generación de instancias de diálogo, seminarios y/o talleres relativas a políticas y programas habitacionales y urbanos.
- Articular y coordinar el Gabinete del ministro de Vivienda y Urbanismo con SERVIU y SEREMI, a fin de identificar nudos críticos que puedan presentarse en la relación de estas instancias, con representantes de la sociedad civil.

Y en general, sin que la enumeración anterior sea taxativa, realizar todas las actuaciones necesarias para el correcto desempeño de las labores encomendadas por el/la Jefe/a Gabinete Ministro de Vivienda y Urbanismo.

Actividades Realizadas

- Reuniones semanales con el equipo del Centro, para reporte y evaluación de actividades realizadas, identificación de nuevos requerimientos y planificación y ajuste de las siguientes actividades en el año.
- Reuniones de coordinación y planificación con la Encargada y el equipo del Área Social Minvu.
- Diseño y desarrollo Jornada Planificación 2025 con equipo del Centro de Formación.
- Participa en reuniones presenciales con equipo de la Región Metropolitana (Serviu-Seremi) para coordinar actividades de ejecución del Proyecto de Inversión "Formación para Liderazgos de vivienda, barrio y ciudad".
- Docencia talleres online "Programas de Formación 2024-2025".

- Coordinación con autoridades regionales para inicio y/o participación en líneas de trabajo de los "Programas de Formación 2024-2025".
- Coordinación para Conversatorio a realizarse el 12 de marzo en Puerto Montt "Participación ciudadana: avances y desafíos en la región de Los Lagos"
- Jornada interna del equipo del Centro en torno a avances y desafíos del Plan Estratégico del Centro 2024-2025.
- Preparación y entrega del Documento del Centro para la Cuenta Pública 2024-2025
- Revisión y ajustes propuesta jurídica del Centro con DIJUR, DIVAD y encargada del Área Social.
- Reuniones preliminares de diseño del Encuentro con Organizaciones Sociales 2025 (Secretaría General de Gobierno, Área Social Minvu, DOS, Oficina Nacional de Asuntos Religiosos).
- Diseño preliminar díptico sobre "malas prácticas" en acceso y uso de viviendas sociales

Observaciones

Persona que visa el correcto desempeño de la Asesoría prestada

Nombre

Karen Tartakowsky López

Cargo

Jefa de Gabinete ministro



Firma

Patricia Bayco

Firma Honorario

Lugar

SANTIAGO

Fecha

28-02-2025