



Informe Mensual de Desempeño de Honorarios a Suma Alzada

| | |
|-----|--------|
| Mes | AGOSTO |
| Año | 2024 |

| Datos Personales | | | |
|---------------------------------------|--------------------------------|--|--------------|
| Nombre y Apellidos | MARCELA FERNANDA GUZMAN BELMAR | | |
| Monto Honorario Bruto Mensual | \$ 1.199.450 | Monto Honorario Mensual Líquido | \$ 1.034.526 |
| Fecha Inicio Asesoría | 01/01/2024 | Fecha Termino Asesoría | 31/12/2024 |
| N° Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.) | RA N° 272/263/2024 | Fecha Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.) | 26/01/2024 |
| Agente Público | NO | | |

Asesoría o Trabajo Encomendado, Descripción

- a) Asistencia jurídica en la redacción y revisión de todo tipo de resoluciones administrativas que comprometan la función de los Departamentos de Operaciones Habitacionales, Evaluación de Proyectos, Asistencia Técnica, Sección Suelos, entre otros, apoyando la función del Servicio.
- b) Apoyo en la revisión legal de postulaciones de Proyectos Habitacionales.
- c) Colaboración en estudios de títulos de bienes raíces y elaboración de todo tipo de informes jurídicos.
- d) Apoyo en la redacción de todo tipo de contratos y revisión de antecedentes referentes a la adquisición de viviendas construidas por parte de beneficiarios de subsidios DS49 y otros programas, como toda gestión documental que dice relación con el Departamento de Operaciones Habitacionales. Y en general, sin que la enumeración anterior sea taxativa, realizar todas las actuaciones necesarias para el correcto desempeño de las labores encomendadas por el/la Jefe Departamento Jurídico.

Actividades Realizadas

- 1.-Revisión solicitud de evaluación de antecedentes sobre postulación al Subsidio D.S. 01 de 2011, modalidad construcción en sitio propio.
- 2.-Revisión DS 27 programa mejoramiento viviendas.
- 3.-Revisión de todo tipo de resoluciones administrativas que comprometan la función de los Departamentos de Operaciones Habitacionales, Evaluación de Proyectos, Asistencia Técnica, Sección Suelos, entre otros, apoyando la función del Servicio.
- 4.- Revisión DS 255
- 5.- Causas judiciales.

Observaciones

Persona que visa el correcto desempeño de la Asesoría prestada

| | | | |
|--------|---|-------|------------|
| Nombre | NATALY PASTEN FERNANDEZ | | |
| Cargo | ENCARGADA DE DEPARTAMENTO JURÍDICO (S) | | |
| Firma |  | | |
| Lugar | VALDIVIA | Fecha | 16/08/2024 |



Firma Funcionario
nr 201.780-1