

## Informe Mensual de Desempeño de Honorarios a Suma Alzada

Mes	JULIO
Año	2025

Datos Personales			
Nombre y Apellidos	Juan Pablo Olavarrieta Cabezas		
Monto Honorario Bruto Mensual	\$ 4.000.000	Monto Honorario Mensual Líquido	\$ 3.420.000.-
Fecha Inicio Asesoría	02.01.2025	Fecha Termino Asesoría	31.12.2025
N° Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	272/343/2025	Fecha Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	24.01.2025
Agente Público	No		

Asesoría o Trabajo Encomendado, Descripción
<p>a) Apoyar en la elaboración y sistematización de informes de seguimiento de obras y coordinación general del proyecto Ciudad Parque Bicentenario, así como participar en las comisiones técnicas de revisión de proyectos de urbanización e implementación de obras en dicho proyecto.</p> <p>b) Colaborar en la gestión ante Servicios Públicos y Municipalidades para confección de expedientes técnicos.</p> <p>c) Apoyar en la confección de informes sobre gestiones a realizar respecto a obras faltantes.</p> <p>d) Apoyar en la revisión de bases de licitación y confeccionar nuevas bases de terrenos a licitar.</p> <p>e) Participar en reuniones con estamentos privados para el apoyo de promociones del proyecto Ciudad Parque Bicentenario.</p> <p>f) Apoyar en el monitoreo del cumplimiento de la normativa vigente en el desarrollo de los proyectos.</p> <p>g) Colaborar en el seguimiento, control, supervisión y fiscalización de obras habitacionales y urbanas de Ciudad Parque Bicentenario.</p>

Actividades Realizadas
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Participación en reunión lobby de Fundación Alcanzable con Director Serviu para plantear alternativas de financiamiento para el proyecto DS49 de arriendo protegido Plaza Alcanzable</li> <li>- Definición de insumos para concurso interno Serviu para provisión de cargo en Equipo CPB.</li> <li>- Coordinación revisión entrega Etapa B.1 Anteproyecto en el marco de licitación de diseño de Av. Portal Poniente.</li> <li>- Reuniones de seguimiento a proyecto DS19 Hacienda Lo Errázuriz</li> <li>- Reunión en Dirección Serviu por caso de entrega de locales comerciales en Proyecto Emblema Bicentenario</li> <li>- Participación en reunión lobby de Fundación Alcanzable con Subsecretaría MINVU por alternativas de financiamiento para el proyecto DS49 de arriendo protegido Plaza Alcanzable</li> <li>- Reunión de seguimiento de avances con Equipos encargados de PUH en DDU.</li> <li>- Reuniones con SECTRA y SMAPA en el marco de licitación de diseño de Av. Portal Poniente.</li> <li>- Reunión con MINEDUC e INTEGRA para revisar cronograma y planificación financiera del jardín INTEGRA en lote XII de Ciudad Parque Bicentenario.</li> <li>- Reunión con Directora de PARQUEMET para revisar iniciativas conjuntas a implementar en Parque Cerrillos.</li> <li>- Reunión con SMAPA y ED a cargo de proyecto DS19 Hacienda Lo Errázuriz, por trazado de redes sanitarias.</li> <li>- Reunión en MINDEP con Subsecretario y Director SERVIU para agilizar gestión de ejecución de redes eléctricas por parte de proyecto polideportivo COCH.</li> <li>- Coordinación con subdirección jurídica SERVIU para proceso entrega locales comerciales en proyecto DS19 Paseo Bicentenario.</li> <li>- Audiencia de apelación ED VIAS en el marco del llamado DS19 en Lote IX CPB.</li> <li>- Envío a SEREMI MINVU de borrador de resolución llamado DS19 en Lotes VII-a1, a2 y a3 de CPB.</li> <li>- Reunión de coordinación y seguimiento desarrollo de dispositivos de educación y salud en CPB en marco del Plan Piloto Interministerial.</li> <li>- Coordinación y seguimiento a posible ubicación de sucursal Registro Civil en Villa Panamericana.</li> <li>- Coordinación confección de informes semanales para reporte ministerial PEH.</li> </ul>

Observaciones

### Persona que visa el correcto desempeño de la Asesoría prestada

Nombre	Eduardo Zenteno Latorre
Cargo	Jefe/a Departamento Gestión Inmobiliaria

Firma

Firma Funcionario

Lugar	Santiago	Fecha	31/07/2025
-------	----------	-------	------------