



## Informe Mensual de Desempeño de Honorarios a Suma Alzada

Mes	AGOSTO		
Año:	2024		
<b>Datos Personales</b>			
Nombre y Apellidos	Manuel Santander Salazar		
Monto Honorario Bruto Mensual	\$1.800.000	Monto Honorario Líquido Mensual	\$1.552.500 ✓
Fecha Inicio Asesoría	01-06-2024	Fecha Término Asesoría	31-12-2024 ✓
N° Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	991	Fecha Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	01-07-2024 ✓
Agente Público			

Asesoría o Trabajo Encomendado, Descripción

- a) Colaborar con la ejecución regional de los ejes del Plan de Emergencia Habitacional y el cumplimiento de las metas.
  - b) Apoyar en la mantención de información actualizada de los avances del Plan de Emergencia Habitacional respecto de las comunas de la región, los programas habitacionales, sus principales problemáticas y nudos críticos observados en su desarrollo.
  - c) Colaborar con la gestión de respuestas internas MINVU – SEREMI – SERVIU y sectoriales frente a requerimientos regionales asociados al Plan de Emergencia Habitacional.
  - d) Colaborar con la gestión y control de avance de los proyectos habitacionales vinculados a las distintas líneas programáticas en el contexto del Plan de Emergencia Habitacional.
  - e) Acompañamiento y seguimiento del avance de las gestiones vinculadas al desarrollo y/o aprobación de proyectos habitacionales, abordando especialmente los nudos críticos que obstaculizan el desarrollo de éstos.
- Y en general, sin que la enumeración anterior sea taxativa, realizar todas las actuaciones necesarias para el correcto desempeño de las labores encomendadas por el/la Director/a SERVIU Región de Valparaíso.

Actividades Realizadas

- Participo en reunión de Seremi/Serviu y Municipio de Quillota por el proyecto la Acacias, en donde se dan los lineamientos para que el sector público tenga un solo discurso sobre el conflicto que existe en ese proyecto. Se logra el acuerdo que no existirá avance del proyecto hasta que ESVAl se pronuncie y dependiendo de aquellos resultados se tomarán las acciones correspondientes. Pero dejando claro que si se mantienen las condiciones actuales el proyecto no es viable y existe la posibilidad de traspasar esas familias al PUH de la misma comuna.
- Avanzo en nueva propuesta para cabida e Lote 3B, en calle Zenteno, Reñaca Alto. A partir de la reunión gestionada con Macarena Vilches e Ingrid Muñoz del equipo de Oficina de Gestión Inmobiliaria.
- Schiara Gortaire me deja encargado la gestión de diversas actividades mientras ella tiene día administrativo las cuales son:
  - (1) Dar seguimiento a correo sobre consultas a EsvAl, el cual me comunico posteriormente con Jeny Vallejo de EsvAl para preguntar cómo van con las respuestas. A lo que me remite con Loreto Tolorza de EsvAl.
  - (2) Gestiono una reunión con Jorge Pavez de la DOH, por el tema del Mirador Agua Santa II, quedo a la espera que Jorge revise el proyecto para solicitar reunión.
  - (3) realizo las invitaciones correspondientes y la gestión de la Sala Ana María Bertero para la capacitación de Chilquinta a los funcionarios SEREMI/SERIU.

- Participo en reunión técnica con Wen Newen y Extremo en donde se establecen las condiciones para seguir los procesos con los montos que se asignaran del convenio Minvu-Gore, también se dan lineamientos para afrontar la urbanización de la fracción de terreno que esa gravada por una vía del PremVal.
- Participo en reunión técnica con equipo Seremi/Serviu, Municipio de Quillota y EP Proyecta2 en donde se deja claro que el principal nudo crítico es la dotación de agua potable a todo el porcentaje del predio y que Serviu no aceptara una condicionalidad de Esval y la EP ya que no existen las garantías de que el proyecto pueda tener agua potable a futuro.
- Como equipo PEH Seremi Serviu, en donde participo Schiara Gortaire, Ingrid hidalgo y Sergio Gonzales, se vieron cuáles son las principales complejidades en las metodologías d trabajo del PEH, dando a entender que los plazos de tramitación son largos y que los inspectores técnicos debieran tener más conocimiento y capacitaciones ya que ellos son el link entre la constructora y el servicio. También se acordó en genera un flujograma de la intersectorialidad de los diferentes servicios con los proyectos habitacionales, el cual será de libre uso y disposición para que todos tengan conocimiento de los tempos y los procesos que se deben realizar con los diferentes servicios más allá de nuestra institucionalidad.
- En esa misma reunión del PEH se revisa presentación del segundo directorio y se realizan ciertas modificaciones.
- En el directorio mensual del mes de junio, se presentan los compromisos anteriores y su cumplimiento. Además de los nudos críticos y el avance del convenio MINVU-GORE. Además, indico que se estoy trabajando en la cabida el proyecto Lote 3B en calle Zenteno, Reñaca Alto.
- Colaboro en la respuesta a una solicitud de transparencia que solicita informar los proyectos del PEH que encuentren alrededor de la vía Agua Santa en Viña del Mar.
- Participó en conjunto con Sergio Gonzales del PEH de Seremi y Juan Saavedra de Serviu en mesa técnica con Seremi de Salud por los proyectos de San Exposito La Calera y Nueva Esperanza. El primero por temas con la sala de basura y el segundo por temas con proyecto de alcantarillado particular rural. En conjunto con Sergio Gonzalez realizamos el acta de la reunión.
- Me comunico con la EP Raíz para gestionar la entrega de los códigos de ingreso de los proyectos antes mencionados para su revisión en la Seremi de Salud, adema también gestiono el renvió del avance del proyecto para que como equipo PEH tengan mayor información al respecto.
- Apoyo a Schiara Gortaire en la confección de la presentación realizada al Concejo Regional por el asunto del convenio Minvu-Gore.
- Participo en la gestión de la Capacitación de Chilquinta con funcionarios Seremi-Serviu.
- Participo en reunión entre SEA y SEREMI/SERVIU, cuyos tópicos fueron Proyectos Mirador de Limache y Altos del Mar, y sus pertinencias por humedales urbanos cercano.
- Gestiono la solicitud de las Recepciones Municipales de proyectos que terminaron antes del PEH pero que aún no se registra su término en el sistema. Estas solicitudes están enviadas a Annia Ibacache, Carmen Zepeda, Carlos Bornand, Carolina Burgos, Sergio Urbinatti y Eduardo Pasten. Esto para realizar sus términos respectivos en RUKAN y así no sigan apareciendo en las listas de PEH.
- Se realiza visita a terreno del proyecto Mirador Agua Santa II, con los equipos de la DOH, ESVAL, SEREMI, SERVIU, empresa constructora y consultor se gestiona acta y acuerdos a cargo de SERVIU.
- A raíz de compromiso en la visita a terreno, realizo solicitud a DGA por motivo de interferencia de matriz de AP con colector de agua lluvia en proyecto Mirador Agua Santa II.
- Confecciono listado de proyectos DS19 para una pronta visita a terreno del directorio. Esto en conjunto con Danilo Reyes de la Oficina Local de Valparaiso.
- En conjunto con Sergio Gonzalez del PEH de Seremi, actualizamos la situación de los nudos críticos generales y eléctricos.

Actividades Realizadas

- Depuro planilla de los proyectos habitacionales, en los cuales aún se muestran proyectos del 2010, solicito información a las delegaciones provinciales para recabar mayores antecedentes de porque ocurre esta situación y así procede a limpiar el banco de proyectos.
- Participo en reunión sobre oficio 64, en donde se requiere mayor información para proceder en los casos donde la entidad patrocinante es la misma que la entidad constructora y también en donde los municipios no pueden realizar contrato directo con constructoras, sino que deben llamar a licitación.
- Gestiono reunión entre MINVU: Carlos Bornand, Monica Carvajal, Chilquinta, Director/Seremi, y equipo del PEH, para revisar los nudos críticos de la región en su sectorialidad eléctrica.
- Gestiono el seguimiento del proyecto vial del Proyecto Mirador de Limache.

2

Observaciones

Paro de funcionarios desde el 9 de agosto a la fecha

Persona que visa el correcto desempeño de la Asesoría prestada

Nombre

Rodrigo Urbe Barahona

Cargo

Director SERVIU Valparaíso

