

12 del 22/4/25



Informe Mensual de Desempeño de Honorarios a Suma Alzada

Mes	julio
Año:	2025

Datos Personales			
Nombre y Apellidos	Manuel Santander Salazar		
Monto Honorario Bruto Mensual	\$1.875.600	Monto Honorario Líquido Mensual	\$ 1.603.638
Fecha Inicio Asesoría	02-01-2025	Fecha Terminó Asesoría	31/12/2025
N° Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	357	Fecha Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	24/01/2025
Agente Público			

Asesoría o Trabajo Encomendado, Descripción

- a) Colaborar con la ejecución regional de los ejes del Plan de Emergencia Habitacional y el cumplimiento de las metas.
 - b) Apoyar en la mantención de información actualizada de los avances del Plan de Emergencia Habitacional respecto de las comunas de la región, los programas habitacionales, sus principales problemáticas y nudos críticos observados en su desarrollo.
 - c) Colaborar con la gestión de respuestas internas MINVU – SEREMI – SERVIU y sectoriales frente a requerimientos regionales asociados al Plan de Emergencia Habitacional.
 - d) Colaborar con la gestión y control de avance de los proyectos habitacionales vinculados a las distintas líneas programáticas en el contexto del Plan de Emergencia Habitacional.
 - e) Acompañamiento y seguimiento del avance de las gestiones vinculadas al desarrollo y/o aprobación de proyectos habitacionales, abordando especialmente los nudos críticos que obstaculizan el desarrollo de éstos.
- Y en general, sin que la enumeración anterior sea taxativa, realizar todas las actuaciones necesarias para el correcto desempeño de las labores encomendadas por el/la Director/a SERVIU Región de Valparaíso.

Actividades Realizadas

Actividades mensuales recurrentes:

- Mensualmente con la llegada de los informes de cierre mensual del PEH enviadas por nivel Central, realizo dos infografías con el resumen de los avances del último mes, uno enfocado para enviarse a funcionarios y otro para enviarse a organizaciones civiles ligadas a Serviu, como el COSOC y comités de vivienda
- Con la llegada del reporte mensual del PEH regional, realizo una minuta sobre los avances del PEH en la región, denotando su crecimiento mensual total y neto, las principales criticades y los estados por comuna, tanto para proyectos sin inicio, en ejecución y terminados, minuta que es remitida a la directora (s) para que quede actualizada con los principales datos del PEH regional y nacional.
- Cada semana en conjunto con el equipo del PEH Seremi/Serviu y los coordinadores del DS49 y DS19 realizamos el informe semanal de los proyectos priorizados para su término antes de la finalización del PEH, indicados sus nudos críticos sectoriales y acciones realizadas para subsanar tales criticidades, esto para ser remitido al ministro y a Nivel Central

Actividades puntuales:

- En apoyo a Oficina de Gestión Inmobiliaria, reviso proyecto de parque urbano del PUH Bellavista para emitir observaciones al mismo, tanto de arquitectura, circulaciones, paisajismo, accesibilidad entre otros. Además, participo en reunión con EP para informar sobre las nuevas observaciones. Una vez subsanadas también participo en la revisión y cumplimiento de las observaciones.
- Diversas gestiones sobre tramitaciones sectoriales con Seremi de Salud, para priorizar revisiones y visitas.
- Participo en reunión con equipo PEH y Esval para analizar lo estados de avance de los proyectos en ejecución y por iniciar de la cartera DS49 y DS19 en la región.
- Participo en reunión sobre coordinación de proyecto Arriendo a Precio Justo Tassara
- Participo en diversos lobbies con entidades patrocinante y empresas constructoras para ver los avances de sus obras y/o preocupaciones de las empresas.
- Participo en reunión para coordinación de Proyecto Altos del Mar, a raíz del fallo del Tribunal Ambiental.
- Participo en reunión de coordinación nacional del PEH.
- Participo en diversas reuniones de la nueva plataforma intersectorial del PEH.
- Actualizo el estado de los diferentes proyectos del convenio Minvu-Gore, a raíz del informe trimestral.
- Gestiono diversas actualizaciones d estado de los proyectos, tanto en temas sanitarios como eléctricos a petición de Nivel Central.
- Participo en reunión sobre Plataforma intersectorial a postular en fondo BID, presentando la idea a las autoridades.

Observaciones

Hago uso de 10 días de feriado legal, desde el 23 de junio hasta el 4 de julio, ambas fechas inclusive.

Persona que visa el correcto desempeño de la Asesoría prestada

Nombre	Nerina Paz López
Cargo	Directora (S) Regional SERVIU Valparaíso



[Handwritten signature in blue ink]
Firma

[Handwritten signature in blue ink]
Firma Honorario

Lugar	Valparaíso	Fecha	21/07/2025
-------	------------	-------	------------

[Handwritten signature in blue ink]
Firma