



Informe Mensual de Desempeño de Honorarios a Suma Alzada

Mes	Agosto
Año	2024

Datos Personales

Nombre y Apellidos	Ericka Pizarro Norambuena		
Monto Honorario Bruto Mensual	\$ 1.752.240.-	Monto Honorario Mensual Líquido	\$ 1.511.307.-
Fecha Inicio Asesoría	02/01/2024	Fecha Termino Asesoría	31/12/2024
Nº Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	275	Fecha Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	26/01/2024
Agente Público			

Asesoría o Trabajo Encomendado, Descripción

- Apoyar en el registro, control y seguimiento de la ejecución presupuestaria del Gasto Corriente del Programa Recuperación de Barrios asociado (Subt. 21 y 22).
- Apoyar en la elaboración del Plan de Compras del subtítulo 22 asociado al Programa 04 Recuperación de Barrios a nivel nacional.
- Apoyar en la revisión, distribución y seguimiento del presupuesto asignado a la Glosa de Capacitación.
- Apoyar en la revisión, distribución y seguimiento del presupuesto asignado a la Glosa de Publicidad y Difusión.
- Apoyar en la gestión de actividades del nivel central asociadas al subtítulo 22 asociado al Programa 04 Recuperación de Barrios.
- Apoyar en el seguimiento de metas e indicadores coordinando acciones por eventuales incumplimientos.
- Apoyar en la revisión, preparación de información y envío de solicitudes y ajustes de modificaciones presupuestarias relacionadas al Programa Recuperación de Barrios.
- Apoyar en materias relativas al control de gestión de los programas asociados al Departamento de Gestión Urbana: Recuperación de Barrios, Pequeñas Localidades, Planes Urbanos Habitacionales, Regeneración de Conjuntos Habitacionales y Áreas Centrales.

Actividades Realizadas

- Reportabilidad de Ejecución presupuestaria del Subt. 21 y 22 del programa 04.
- Apoyo Control de Gestión.
- Seguimiento y Reporte glosa de Publicidad y Difusión.
- Seguimiento y Reporte glosa de Capacitación.
- Asistencia Técnica a regiones
- Reuniones con equipo.
- Ajustes Presupuestarios regionales.
- Programación Subt.22 regional y de NC
- Seguimiento Formulario H-2024 indicadores Término de Contrato de Barrio.
- Seguimiento Formulario H-2024 PIGP Plan Integral Gestión Presupuestaria.
- Concientización PMG Estado Verde
- Proceso Decreto de cierre Gasto Corriente 21 - 22

Observaciones

Persona que visa el correcto desempeño de la Asesoría prestada

Nombre	Matias Delpiano Kaempffer
Cargo	Jefe Departamento de Gestión Urbana


Firma


Firma Honorario

Lugar	Santiago	Fecha	19/08/2024
-------	----------	-------	------------

