



Informe Mensual de Desempeño de Honorarios a Suma Alzada

Mes	Agosto		
Año:	2025		
Datos Personales			
Nombre y Apellidos	Sebastián Camilo de la Fuente Toro		
Monto Honorario Bruto Mensual	2.000.000	Monto Honorario Líquido Mensual	\$ 1.710.000
Fecha Inicio Asesoría	22-05-2025	Fecha Término Asesoría	31-12-2025
N° Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	272/1065/2025	Fecha Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	17/06/2025
Agente Público	<input checked="" type="checkbox"/>		
Asesoría o Trabajo Encomendado, Descripción			

- a) Supervisar y verificar el control de calidad y avance de las obras asignadas, mediante Orden de Servicio de las obras comprometidas a terminar, dentro del Plan de Emergencia Habitacional, del programa D.S. 49/2011, según antecedentes técnicos y plazos estipulados contractual y normativamente, velando por el cumplimiento de la L.G.U.C., O.G.U.C., Manual de Inspección Técnica de Obras (MITO), Normativas, Decretos, Resoluciones, entre otras normativas.
- b) Proyectar y mantener actualizada la programación administrativa, física y financiera, de las distintas obras comprometidas a terminar dentro del Plan de Emergencia Habitacional, conforme a las metas de esta.
- c) Elaborar y sistematizar informes técnicos como resultado de la fiscalización de los contratos de construcción, modificaciones de obras y eventuales asignaciones directas de recursos adicionales, que permitan dar cumplimiento a los requisitos contractuales de las obras del D.S. 49 que tenga a su cargo, de las obras comprometidas a terminar dentro del Plan de Emergencia Habitacional.
- d) Fiscalizar y efectuar la revisión técnica de los antecedentes de las obras, conforme a las programaciones de trabajo, permitiendo destrabar cualquier inconsistencia y coherencia existente de los antecedentes que sustentan la ejecución de las obras comprometidas a terminar dentro del Plan de Emergencia Habitacional, y con ello, permitir el normal avance de estas.
- e) Apoyar las labores de verificación técnica de obras dentro del programa D.S. 19, con el objetivo de hacer seguimiento de aquellas comprometidas a terminar que forman parte del Plan de Emergencia Habitacional.
- f) Participar y colaborar en las distintas actividades, reuniones e instancias convocadas para las coordinaciones internas de equipos de trabajo, el análisis y seguimiento de los proyectos habitacionales tanto del D.S. 49 y D.S. 19, especialmente en el registro de evidencias del cumplimiento del Plan de Emergencia Habitacional, acorde con los medios de verificación que para cada programa se ha dispuesto según Ord. 154 del 01.04.2025.
- g) Participar y ser parte de los equipos de trabajo y gestión ante las entidades públicas y privadas, dentro del proceso de recepción de las obras, especialmente ante las Direcciones de obras Municipales para la eficiente y correcta aplicabilidad de la circular DDU 508/2024.
- h) Apoyar en labores administrativas y/o de control de gestión propias establecidas por el Plan de Emergencia Habitacional con ello velando por el cumplimiento de compromisos, programaciones y/o metas del Servicio.
- i) Apoyar las gestiones ante las Direcciones de Obra que faciliten la aplicación de la circular DDU 508 / 2024.

Actividades Realizadas

Observaciones

- Capacitación de FTO, impartida por DITEC.
- Asistencia a cuenta pública Minvu Atacama.
- Revisión y análisis de línea de financiamiento del proyecto "LAS RIBERAS DEL HUASCO SEGUNDA ETAPA".
- Revisión de guías de despacho, respaldo de AD, "LAS RIBERAS DEL HUASCO SEGUNDA ETAPA".
- Visita a terreno, 25/07/2025, a la obra "LAS RIBERAS DEL HUASCO SEGUNDA ETAPA".
- Corrección de informe técnico de aumento plazo piloto del proyecto "LAS RIBERAS DEL HUASCO SEGUNDA ETAPA".
- Actualización ficha M2/M4 del proyecto "LAS RIBERAS DEL HUASCO SEGUNDA ETAPA".
- Visita a terreno, 29/07/2025, a la obra "LAS RIBERAS DEL HUASCO SEGUNDA ETAPA".
- Actualización de avance de obra "LAS RIBERAS DEL HUASCO SEGUNDA ETAPA" en plataforma MUNIN.
- Realización de curso E - learning Minvu preparado.
- Visita a obra y corroboración en terreno de estado de pago, 04/08/2025, al proyecto "LAS RIBERAS DEL HUASCO SEGUNDA ETAPA".
- Reunión de equipo de unidad de vivienda.
- Revisión de ensayos (respaldo) EP numero 04 del proyecto "LAS RIBERAS DEL HUASCO SEGUNDA ETAPA".
- Clasificación a entidad patrocinante "EgisaLtda.".
- Corrección de informes técnicos 417 y 391.
- Visita a terreno, 07/08/2025, a la obra "LAS RIBERAS DEL HUASCO SEGUNDA ETAPA".
- Envío, vía mail, de informe de obras a Prevencionista de Riesgos del proyecto "LAS RIBERAS DEL HUASCO SEGUNDA ETAPA".
- Actualización de avance de obra "LAS RIBERAS DEL HUASCO SEGUNDA ETAPA" en plataforma MUNIN.
- Actualización de carpeta de contrato (se ingresa anexo de contrato) del proyecto "LAS RIBERAS DEL HUASCO SEGUNDA ETAPA".
- Revisión de antecedentes de solicitud de mantener los términos establecidos en convenio ATO ID 7931, para la factibilidad del proyecto "LAS RIBERAS DEL HUASCO SEGUNDA ETAPA".
- Actualización de carpetas compartidas de libro de inspección y fotos de obra del proyecto "LAS RIBERAS DEL HUASCO SEGUNDA ETAPA".

- Realización de solicitud de autenticación de boleta de garantía y póliza del proyecto "Construcción 26 Viviendas Sociales Lote 1 BTE I".
- Invitación enviada a la EP y Contratista, vía correo electrónico, del proyecto "Construcción 26 Viviendas Sociales Lote 1 BTE I".
- Envío de certificado de Minvu preparado a Luis Veliz Miranda, Coordinador de Respuesta PRO Regional.
- Actualización ficha M2/M4 del proyecto "LAS RIBERAS DEL HUASCO SEGUNDA ETAPA".
- Visita a terreno, 21/08/2025 a la obra "LAS RIBERAS DEL HUASCO SEGUNDA ETAPA".
- Entrega de terreno del proyecto "Construcción 26 Viviendas Sociales Lote 1 BTE I".
- Confección de informe técnico convenio Ato del proyecto "LAS RIBERAS DEL HUASCO SEGUNDA ETAPA".
- Actualización de avance de obra "LAS RIBERAS DEL HUASCO SEGUNDA ETAPA" en plataforma MUNIN.

Persona que visa el correcto desempeño de la Asesoría prestada

Nombre

Cargo



Firma

Firma Honorario

Lugar

Fecha