



Informe Mensual de Desempeño de Honorarios a Suma Alzada

Mes	Diciembre		
Año:	2025		
Datos Personales			
Nombre y Apellidos	CAMILA ASTROSA BARRIGA		
Monto Honorario Bruto Mensual	700.000	Monto Honorario Líquido Mensual	\$ 598.500
Fecha Inicio Asesoría	02-06-2025	Fecha Terminó Asesoría	31-12-2025
N° Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	N° 272/1144/2025	Fecha Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	08-07-2025
Agente Público	X		

Asesoría o Trabajo Encomendado, Descripción

- a) Salvaguardar los derechos y cuidados de los niños, niñas y adolescentes, hijos/as de los funcionarios/as del Sector de Vivienda, que están bajo su cargo y responsabilidad.
- b) Representar al Club de niños y niñas ante la comunidad y autoridades del Ministerio.
- c) Monitorear y evaluar las metas y objetivos propuestos por la Unidad de trabajo y del Servicio de Bienestar MINVU-SERVIU.
- d) Atender y mantener oportunamente informados a los padres y apoderados acerca del funcionamiento del establecimiento.
- e) Cumplir, adecuar y socializar el Reglamento Interno del Club de niños y niñas, difundir entre padres, madres y cuidadores.
- f) Gestionar la actualización de documentos institucionales para el buen funcionamiento del Club.
- g) Gestionar las necesidades de la Unidad, ante la Coordinadora regional de Bienestar.
- h) Solicitar a la Coordinadora Regional de Bienestar y/o Sección Administración la provisión de los materiales, insumos, requerimientos y otros que requiere, para el buen funcionamiento de la Unidad.
- i) Salvaguardar la integridad física y mental de todos los niños y niñas.
- j) Velar por el cumplimiento de la normativa vigente sobre inclusión y neurodivergencia.

Actividades Realizadas

Durante el mes de diciembre se desarrollaron diversas actividades pedagógicas centradas en la temática de la Navidad, con el propósito de fomentar la creatividad, la participación activa y el aprendizaje significativo de los niños y niñas. A través de experiencias lúdicas y artísticas, se promovió un ambiente de entusiasmo, colaboración y expresión personal.

Dentro de las actividades realizadas, se destacó el trabajo con material reciclado, donde los niños participaron en la creación de un árbol navideño para instalarlo en el club de niños y niñas utilizando cartón reutilizado, reforzando la conciencia ecológica y el cuidado del medio ambiente. Asimismo, se llevaron a cabo múltiples instancias de manualidades, orientadas al desarrollo de habilidades motrices finas, creatividad y autonomía, elaborando distintos adornos navideños que reflejaron el sello personal de cada niño.

Complementariamente, se realizaron diversos juegos recreativos con la finalidad de entretener, fortalecer la convivencia y favorecer el trabajo en equipo, generando espacios de disfrute y socialización. Para finalizar el mes, se organizó una actividad de cierre que involucró a funcionarios e hijos, invitando a cada familia a decorar un árbol navideño previamente confeccionado por los niños y niñas del club de niños. Esta instancia se desarrolló de manera colaborativa, utilizando materiales ecológicos y otros adquiridos, fortaleciendo el vínculo y promoviendo valores como la cooperación, la creatividad y la participación en conjunto de otros colegas.

Observaciones

Se destaca la actividad de cierre, ya que constituyó una valiosa instancia para fortalecer el vínculo con los niños y niñas, generando espacios de afecto y cercanía que contribuyen a la creación de recuerdos significativos y positivos en la experiencia educativa de los niños y niñas de SEREMI

Persona que visa el correcto desempeño de la Asesoría prestada

Nombre	KRAPUSKAHIA ITURRA PRADO
Cargo	COORDINADORA REGIONAL SERVICIO BIENESTAR MINVU-SERVIU

 <p>Firma</p>	 <p>Firma Honorario</p>		
Lugar	RANCAGUA	Fecha	29-12-2025