



Gobierno
de Chile

Informe Mensual de Desempeño de Honorarios a Suma Alzada

Mes:

Año:

Datos Personales

Nombre y Apellidos	Maritza Elena Villalobos Morales		
Monto Honorario Bruto Mensual	\$3.481.579	Monto Honorario Líquido Mensual	\$3.002.862
Fecha Inicio Asesoría	11-03-2024	Fecha Termino Asesoría	31-12-2024
N° Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	675	Fecha Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	22-03-2024
Agente Público	<input checked="" type="checkbox"/> Sí		

Asesoría o Trabajo Encomendado, Descripción

- a) Fiscalizar, supervisar y desarrollar la implementación de los Programas Habitacionales y Urbanos a nivel nacional, trabajando con los equipos ministeriales para asegurar el cumplimiento de metas y desafíos del Ministerio.
- b) Coordinar los equipos asesores del Gabinete Subsecretaría de Vivienda y Urbanismo en el área de atención al público y organizaciones.
- c) Asesorar al Jefe/a Gabinete Subsecretaría de Vivienda y Urbanismo en la vinculación con el medio y gestión estratégica del Ministerio.

Actividades Realizadas

Coordinaciones y planificación:

- Reunión de avance convenio de colaboración entre Subsecretaría de Prevención del Delito y MINVU.
- Coordinación, revisión y gestión convenio entre SERNAMEG – MINVU.
- Coordinaciones semanales con MDS Sistema Chile Cuida – para los Centros Comunitarios de Cuidados.
- Seguimiento a los 40 Pilotos Centros Comunitarios de Cuidados.
- Coordinación semanal con el Departamento de Déficit cualitativo para el seguimiento de los Centros Comunitarios de Cuidados.
- Reuniones de Coordinación con equipo Gabinete Subsecretaria.
- Reunión semanal de revisión: Ficha ex – Ante. Reactivación de Espacios Públicos.
- Coordinación modificación de convenio con la Subsecretaría de Prevención del Delito.
- Reunión semanal "Comisión Vals", con equipo de; Comunicaciones, DIVAD, DIJUR, CIM y Gabinete.
- Coordinación Mes del Urbanismo.
- Coordinación Jornada: Territorio de los Cuidados.
- Preparación del 25 de noviembre: Día contra internacional de la eliminación de la violencia contra las mujeres.
- Coordinación y catastro de infraestructuras existentes MINVU para la selección de futuros centros de cuidados.

Otras Reuniones

- Reunión con Subsecretaría de Derechos Humanos.
- Visita técnica al Palacio Pereira para la Jornada "Territorio de los Cuidados".
- Hito firma de Convenio MINVU-SENADIS
- Preparación ponencia Subsecretaria: Seminario Revisitando las Ideas de Jane Jacobs.
- Reunión Viviendas Tuteladas, entre MINVU, SENAMA y MDS.
- 7° sesión de la comisión de Género.

Observaciones

Persona que visa el correcto desempeño de la Asesoría prestada

Nombre

Daniela Cañas Castro

Cargo

Jefa de Gabinete Subsecretaria


Firma




Firma Honorario

Lugar

Santiago

Fecha

22 de noviembre 2024