



Gobierno de Chile

Informe Mensual de Desempeño de Honorarios a Suma Alzada

| | | | |
|---|------------------------------|--|-------------|
| Mes | Octubre | | |
| Año: | 2024 | | |
| Datos Personales | | | |
| Nombre y Apellidos | Claudia Andrea Pizarro Araya | | |
| Monto Honorario Bruto Mensual | \$1.800.000 | Monto Honorario Líquido Mensual | \$1.552.500 |
| Fecha Inicio Asesoría | 08-07-2024 | Fecha Termino Asesoría | 31-12-2024 |
| N° Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.) | R.E. 1190 | Fecha Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.) | 13-08-2024 |
| Agente Público | Sí | | |
| Asesoría o Trabajo Encomendado, Descripción | | | |

- Encargada de la revisión, control y fiscalización de proyectos del área habitacional, correspondiente a los programas habitacionales: Rural (D.S N°10), de Integración Social y Territorial (D.S N°19), de Mejoramiento de Barrio y Vivienda (D.S N°27), y del Fondo Solidario de elección de Vivienda (D.S N°49). Todo lo anterior en función a proyectos de la especialidad de arquitectura.
- Realizar la revisión de estos proyectos de acuerdo a la normativa específica del MINVU como decretos, resoluciones, circulares, entre otras, y, con la normativa general O.G.U.C y L.G.U.C, y NCh, y normativa local (Plan Regulador Comunal y ordenanza).
- Revisar especialidad de arquitectura, especificaciones técnicas, memorias técnicas y otros documentos relacionados a la especialidad.
- Contrastar partidas de especificaciones técnicas, planimetría, acreditaciones y otros.
- Coordinar y cruzar revisión de arquitectura con los profesionales de otras especialidades (presupuestos, ingeniería, sanitario y eléctrico)
- Revisar planos y memoria técnica correspondiente a accesibilidad universal de acuerdo con normativas correspondientes.
- Revisión y registro de modificaciones de proyectos en ejecución, derivadas por el Área de Construcciones Habitacionales.
- Revisión de antecedentes de solicitudes para ingreso DOM (formularios, planimetría, etc.)
- Elaborar y realizar seguimiento de memorándum, oficios, y/o resoluciones, entre las áreas del servicio y entidades externas, además de Compilado, foliado y timbrado de documentación para elaboración de expediente técnico matriz de proyectos, que permitan fiscalización de obras de construcción

Actividades Realizadas:

- 15 de septiembre: Se revisan proyectos DS255, con fecha entrega 30 de septiembre.
- 30 de septiembre: Mediante resolución exenta N°2356, se instruye ser parte comisión recepción de proyecto viviendas DS19 Puerto Horizonte II
- 01 de octubre: Se participa de reunion sobre Implementación D.S N°1/2022 en el marco de la entrada en vigencia de norma lumínica.
- 02 de octubre: Se envía consolidado de observaciones DS255 Colectores Solares
- 03 de octubre: Se envía memorándum N° 770 complementando respuesta de memorándum N°734, sobre proyectos Condominio Vicuñas II.
- 08 de octubre: Se recopila información y se remite antecedentes de la Matriz de Riesgos del Área de Proyectos Habitacionales.
- 14 -16 de octubre: Se realiza curso intensivo de Calificación Energética.

Observaciones

Persona que visa el correcto desempeño de la Asesoría prestada

Nombre

Cargo



Firma

Firma Honorario

Lugar

Fecha