



## Informe Mensual de Desempeño de Honorarios a Suma Alzada

Mes	Enero		
Año:	2025		
<b>Datos Personales</b>			
Nombre y Apellidos	Javiera Paz Valenzuela Gonzalez		
Monto Honorario Bruto Mensual	2.088.947	Monto Honorario Líquido Mensual	\$1.786.050
Fecha Inicio Asesoría	02-01-2025	Fecha Terminó Asesoría	31-12-2025
N° Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	En tramite	Fecha Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	
Agente Público	No		

### Asesoría o Trabajo Encomendado, Descripción

- Apoyar en la asistencia técnica a regiones para la elaboración, calificación y ejecución de los proyectos habitacionales del Programa de Regeneración de Conjuntos Habitacionales, incorporando los lineamientos de Plan Ciudad Justa y los nuevos instrumentos normativos de Ley N° 21.450 y nueva Ley de Copropiedad
- Apoyar la gestión de las acciones socio urbano habitacionales del Programa de Regeneración de Conjuntos Habitacionales, fortaleciendo integralidad de las intervenciones, incorporando los lineamientos metodológicos desarrollados por el Programa y Departamento de Gestión Urbana.
- Colaborar en la asesoría técnica de los proyectos urbanos definidos en la cartera del Programa de Regeneración de Conjuntos Habitacionales.
- Apoyar en el control y seguimiento de las obras de inversión de los territorios intervenidos por el Programa de Regeneración de Conjuntos Habitacionales.
- Apoyar en el control y la gestión interna de la aplicación de los subsidios en los proyectos habitacionales del Programa de Regeneración de Conjuntos Habitacionales.
- Apoyar en el control y gestión financiera de fichas de inversión de los proyectos del Programa de Regeneración de Conjuntos Habitacionales en lo relacionado con obras físicas.

### Actividades Realizadas

- Participación en reunión de planificación del PRCH 2025
- Reunión de coordinación para revisar los lineamientos de metas ANCLA 2025
- Realización de presentación de orientaciones Metas ANCLA 2025.
- Participación en reunión online con equipos regionales para exponer las orientaciones ANCLA 2025.
- Sistematización de avances semanales PRCH para Gabinete Ministro
- Reunión semanales de coordinación con Equipo PRCH
- Participación en Jornada DGU

- h) Participación en reunión online con Equipo SEC para consulta de saneamientos lotes PRCH Villa Arauco
- i) Participación en reunión online con equipo regional Avance Plan Maestro Baltazar Castro
- j) Participación en reunión online con Equipo Normas para continuidad de trabajo colaborativo con equipo de Baltazar Castro (2do encuentro)
- k) Participación de reunión presencial para revisar avance de modificación DS.18 PRCH
- l) Participación en reuniones presencial para estrategias de financiamiento del programa con equipo de Control y Gestión DGU
- m) Apoyo en el control y seguimiento de las obras de inversión de los territorios intervenidos por el Programa de Regeneración de Conjuntos habitacionales
- n) Participación en reunión online de programación física y financiera ANCLA 2025 con la región metropolitana (1era instancia de revisión de indicadores de arrastre).
- o) Revisión final de trabajo de Sistematización de Información de Practicante RCH.
- p) Participación reunión online con equipo PRCH San Pedro Los Alcaldes.
- q) Participación de reunión presencial para revisión propuesta investigación COES – PRCH
- r) Realización de actualización de formato de reporte semanal, según solicitud Jefaturas DGU
- s) Creación de formato PPT para exposición Glosa 02

Observaciones

Persona que visa el correcto desempeño de la Asesoría prestada

Nombre

Matias Delpiano Kaempffer

Cargo

Jefe Depto. Gestión Urbana DDU

  
 Firma

  
 Firma Honorario

Lugar

Santiago

Fecha

16-01-2025