

Informe Mensual de Desempeño de Honorarios a Suma Alzada

Mes	ENERO
Año	2025

Datos Personales			
Nombre y Apellidos	Adriana Signe Larsen González		
Monto Honorario Bruto Mensual	\$ 1.750.000	Monto Honorario Mensual Líquido	\$ 1.496.250.-
Fecha Inicio Asesoría	02.01.2025	Fecha Terminó Asesoría	31.12.2025
N° Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	En Trámite	Fecha Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	
Agente Público	No		

Asesoría o Trabajo encomendado, Descripción
<p>a) Apoyar el desarrollo de toda la factibilidad técnico-económica de los proyectos de la unidad Entidad Patrocinante SERVIU Metropolitano, que permitan la evaluación, aprobación Y construcción de los proyectos, etc.</p> <p>b) Colaborar con el desarrollo y gestión de la documentación técnica (planimetrías, especificaciones, entre otros) que permita la correcta fluidez de la información y comunicación con otras unidades del Servicio, con el fin del buen desarrollo de los proyectos de la cartera en la Entidad Patrocinante SERVIU Metropolitano.</p> <p>c) Apoyar en la gestión de la documentación técnica y solicitudes de aprobación de proyectos, en su calidad de arquitecto Patrocinante.</p> <p>d) Establecer coordinación con Consultores, Empresas Constructoras, MINVU, SEREMI, SERVIU, Municipios y otras instituciones y empresas con el objetivo del buen desarrollo de los proyectos de vivienda.</p> <p>e) Velar por el cumplimiento y aplicación de Ley General de Urbanismo y Construcciones, Ordenanza General de Urbanismo y Construcciones, Normativas, Decretos, Resoluciones y demás normas, que tengan implicancia en los proyectos de los programas habitacionales.</p> <p>f) Conocimiento y aplicación de D.S N°49/2011, y, desempeñar otras acciones que si jefatura directa le encomiende en materias de su competencia.</p> <p>Y en general, sin que la enumeración anterior sea taxativa, realizar todas las actuaciones necesarias para el correcto desempeño de las labores encomendadas por el/la Encargado/a Equipo SERVIU Entidad Patrocinante.</p>

Actividades Realizadas
<p>-Actualización y modificación del proyecto eléctrico de conjunto Sueños y Esperanzas.</p> <p>-Actualización proyecto gas de conjunto Sueños y Esperanzas.</p> <p>-Dibujo detalles con PDA para proyecto Sueños y Esperanzas.</p> <p>-Reunión coordinación proyecto Sueños y Esperanzas.</p> <p>-Apoyo dibujo técnico proyecto El Almendral.</p> <p>-Desarrollo plantilla de trabajo para planos proyectos EP.</p>

Observaciones

Persona que visó el correcto desempeño de la Asesoría prestada

Nombre	Gabriela Soto Allalón
Cargo	Subdirectora de Vivienda y Equipamiento



[Handwritten Signature]

Lugar	Santiago	Fecha	31/01/2025
-------	----------	-------	------------

