



# Informe Mensual de Desempeño de Honorarios a Suma Alzada

Mes	ABRIL		
Año:	2025		
<b>Datos Personales</b>			
Nombre y Apellidos	Pía Teresa Caldera Escudero		
Monto Honorario Bruto Mensual	\$2.499.654	Monto Honorario Líquido Mensual	\$2.137.204
Fecha Inicio Asesoría	02-01-2025	Fecha Termino Asesoría	31-12-2025
N° Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	191	Fecha Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	23-01-2025
Agente Público	SI		
Asesoría o Trabajo Encomendado, Descripción			

- a) Analista de la Sección de Administración y Finanzas, encargada de desarrollar procesos de compra y abastecimiento a través de Mercado Público.
- b) Elaborar y/o visar resoluciones o demás actos administrativos relacionados con la gestión interna.
- c) Realizar la publicación mensual de Transparencia Activa del servicio.
- d) Apoyar a las distintas unidades en materia de orden jurídico que rige el funcionamiento del Sector Vivienda y Urbanismo, a fin de propiciar una adecuada asesoría de la normativa y toma de decisiones.
- e) Actuar como Subrogante del/de la Encargado/a de Capacitación en caso de impedimento de éste/a.
- f) Fiscalizar los canales de comunicación de la SEREMI, a fin de mantener un flujo permanente y actualizado de información, que permita una acción sectorial coordinada y la adecuada información a la ciudadanía.
- g) Apoyar al Secretario Regional Ministerial en todas aquellas tareas que se requieran dentro de ámbito de su expertiz profesional.

- Actividades Realizadas
- 1.- Elaboración de contrato para servicio de transporte privado para el año 2025, con el proveedor adjudicado.
  - 2.- Confección y actualización de Planillas de Actos y Resoluciones con efecto sobre terceros, Marco Normativo y Diario Oficial, para la ser publicadas en el portal de Transparencia Activa.
  - 3.- Actualización de Portal Transparencia Activa correspondiente al mes de Marzo de 2025.
  - 4.- Revisión, corrección de respuestas a solicitudes de acceso a la Información Pública.
  - 5.- Confección de contrato Zona Zip Norte Sur Coyhaique, con el proveedor adjudicado y enviado a NC para su revisión.
  - 6.- Gestión Compra Ágil para reparación de vehículos.
  - 7.- Feriado legal entre los días 07 y hasta el 21 de abril (ambas fechas inclusive).

Observaciones

Persona que visa el correcto desempeño de la Asesoría prestada

Nombre: Cindy Cadagán Reyes

Cargo: Encargada de la Sección de Administración y Finanzas



*[Signature]*  
Firma Honorario

Lugar: Coyhaique

Fecha: 22/04/2025