



Informe Mensual de Desempeño de Honorarios a Suma Alzada

Mes	JUNIO		
Año:	2025		
Datos Personales			
Nombre y Apellidos	PATRICIA BOYCO CHIOINO		
Monto Honorario Bruto Mensual	3.000.000	Monto Honorario Líquido Mensual	2.565.000
Fecha Inicio Asesoría	02-01-2025	Fecha Terminó Asesoría	31-12-2025
N° Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	278	Fecha Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	2025
Agente Público	SI		

Asesoría o Trabajo Encomendado, Descripción

- Asesorar en el análisis o evaluación crítica del funcionamiento del nivel central y las SEREMI.
- Colaborar en la proposición del derecho de la ciudadanía, a participar en el diseño, implementación y evaluación de las políticas públicas en materia de vivienda, barrio y ciudad.
- Supervisar la generación de instancias de diálogo, seminarios y/o talleres relativas a políticas y programas habitacionales y urbanos.
- Articular y coordinar el Gabinete del ministro de Vivienda y Urbanismo con SERVIU y SEREMI, a fin de identificar nudos críticos que puedan presentarse en la relación de estas instancias, con representantes de la sociedad civil.

Y en general, sin que la enumeración anterior sea taxativa, realizar todas las actuaciones necesarias para el correcto desempeño de las labores encomendadas por el/la Jefe/a Gabinete Ministro de Vivienda y Urbanismo.

Actividades Realizadas

- Reuniones semanales con el equipo del Centro, para reporte y evaluación de actividades realizadas, identificación de nuevos requerimientos y planificación y ajuste de actividades y productos 2025.
- Reuniones de coordinación y planificación con la Encargada y el equipo del Área Social Minvu, en especial definiendo metodología sobre diálogos por el Mes de las Dirigencias.
- Participación en escuelas y/o diálogos ciudadanos en la región Metropolitana (Colina), Valparaíso (La Cruz), O'Higgins (Rengo y Rancagua). Participa en diseño de diálogo a realizarse en Maipú y San Felipe (julio).

- Modera sesiones de formación (dos por semana) del nuevo Ciclo Formativo del Programa de Inversión (on line). Participa en el diseño del subsiguiente Ciclo que inicia en mes de julio.
- Expone ante DIPRES avances del Centro, su ejecución presupuestaria y desafíos (elaboración de un nuevo Programa de Inversión 2026-2027).
- Revisión documentación sobre figura jurídica del Centro de Formación.
- Coordinación con consultora del Programa de Inversión y con autoridades regionales para inicio y/o participación en líneas de trabajo de los "Programas de Formación 2024-2025".
- Apoyo en el re-diseño guía para comités de vivienda y proyecto del libro por los tres años del Centro de Formación. Supervisión avance base de datos.
- Taller conversatorio sobre "participación comunitaria" con profesora y estudiantes de 5to años de Trabajo Social de la Univ. Católica.

Observaciones

Persona que visa el correcto desempeño de la Asesoría prestada

Nombre Karen Tartakowsky López

Cargo Jefa de Gabinete ministro



Karen Tartakowsky
Firma

Patricia Rojas
Firma Honorario

Lugar SANTIAGO

Fecha 30-06-2025