



Informe Mensual de Desempeño de Honorarios a Suma Alzada

Mes	noviembre		
Año:	2024		
Datos Personales			
Nombre y Apellidos	FERNANDA PATRICIA POBLETE MARTÍNEZ		
Monto Honorario Bruto Mensual	\$1.738.898	Monto Honorario Líquido Mensual	\$ 1.499.800
Fecha Inicio Asesoría	02-01-2024	Fecha Termino Asesoría	31-12-2024
N° Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	272/245/2024	Fecha Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	26/01/2024
Agente Público			
Asesoría o Trabajo Encomendado, Descripción			

- Formulación, desarrollo y/o revisión de potenciales proyectos urbano habitacionales, y apoyo para la gestión y administración de bienes inmuebles SERVIU.
- Supervisar y fiscalizar los terrenos de propiedad SERVIU en la región del Maule.
- Colaborar en el diseño y elaboración de propuestas e iniciativas concernientes al desarrollo de proyectos urbano-habitacionales, considerando para ello las directrices establecidas por la nueva Política Nacional de Desarrollo Urbano (Ciudades Sustentables y calidad de Vida) y las propuestas para una política de Suelo Para la Integración Social Urbana desarrolladas por el Consejo Nacional de Desarrollo Urbano.
- Desarrollar y/o coordinar estudios de cabida, estudios técnicos, económicos, sociales, etc., con el fin de evaluar y/o planificar el desarrollo de proyectos SERVIU, en el corto, mediano y largo plazo.
- Colaborar en la mantención y actualización del catastro de bienes inmuebles SERVIU SIBIS.

Y en general, sin que la enumeración anterior sea taxativa, realizar todas las actuaciones necesarias para el correcto desempeño de las labores encomendadas por el/la Jefe Departamento Programación y Control.

Actividades Realizadas

Observaciones

- Actualización mensual de Programación física y financiera en intranet para proyecto Viviendas tuteladas de San Clemente.
- Revisión mensual PUH Maule.
- Envío subsanación de observaciones Subdivisión Etapa 1 Barrio Parque Cornelio Baeza.
- Cálculo de cierros perimetrales y peritajes para adquisición de 9 terrenos de Teno a través de glosa 8.
- Gestión y envío de certificados de avalúos con nombre del aparente propietario para terrenos de Teno.
- Visita Ex fábrica lansa, para adquisición de terrenos a través de SUBDERE.
- Elaboración Checklist adquisiciones del cruce de Res. 14.464, 1.246 y Glosa 8/2024.
- Desglose prioridades temas de auditorías UGES y fichas DITEC 2024.
- Gestión y envío requerimiento para prórroga de garantía CVT San Clemente.
- Avance en Información para trabajos en PMG de Transformación Digital 2024.
- Actualización ficha fiscalización tipo, agregando sección para auditoría económica.

Persona que visa el correcto desempeño de la Asesoría prestada

Nombre	Álvaro García Sanhueza
Cargo	Jefe Departamento de Programación Física y Control



Firma

Firma Honorario

Lugar

TALCA

Fecha

19-11-2024