

Informe Mensual de Desempeño de Honorarios a Suma Alzada

Mes	SEPT
Año:	2024

Datos Personales

Nombre y Apellidos	María José Olave Bazán		
Monto Honorario Bruto Mensual	\$ 2.296.924	Monto Honorario Líquido Mensual	\$ 1.981.097
Fecha Inicio Asesoría	02-01-2024	Fecha Terminó Asesoría	31-12-2024
N° Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	241	Fecha Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	26-01-2024
Agente Público	Si		

Asesoría o Trabajo Encomendado, Descripción

a) Supervisar los procesos relativos a la gestión de los programas habitacionales y urbanos impulsados por el Ministerio.
 b) Fiscalizar el seguimiento de los programas habitacionales ejecutados por parte de SERVIU, tanto desde el punto de vista de su ejecución física como financiera.
 c) Coordinar y elaborar informes y proponer indicadores urbanos habitacionales que permitan evaluar la pertinencia y focalización de los recursos del programa habitacional, debido a los territorios y la población objetivo de dichos programas. Estos informes e indicadores deberán permitir la planificación para la toma de decisiones de aquellos aspectos que el Ministerio delegue en esta SEREMI respecto de estas materias.
 d) Colaborar siendo parte o contraparte de los procesos que involucren el diseño, elaboración, implementación, o ejecución de los programas habitacionales impulsados por el Ministerio y que tenga cobertura a nivel regional.
 e) Preparar los actos administrativos que emanen de la aplicación del o los programas habitacionales que en general sean parte de la política habitacional del Ministerio.
 f) Reportar el cumplimiento de las metas regionales relativas a todos los programas habitacionales que sean delegados bajo su responsabilidad.
 g) Participar y coordinar las tareas de difusión en todos aquellos aspectos necesarios para la implementación de los programas habitacionales que sean de responsabilidad del equipo.
 h) Hacer propuestas y ejecutar acciones que permitan la consecución de los objetivos y funciones del área donde se desempeña, de manera de colaborar con el coordinador y los demás miembros del equipo, así como respecto del resto del Departamento.
 i) Atender y dar respuesta a inquietudes y solicitudes efectuadas por organizaciones y usuarios en materias propias de los diferentes programas habitacionales.

Actividades Realizadas

EQUIPO DE GESTIÓN DE POLÍTICA HABITACIONAL.
DS19 Programa de Integración Social y Territorial
DS27 Programa Mejoramiento de Vivienda y Barrios.
DS255 Programa de Protección del Patrimonio Familiar

Revisión OFPA de manera periódica.

D.S. 19 Programa de Integración Social y Territorial

1. Elaboración Ordinario a Ministro para autorización zona art 7 DS19 para Vistas del Águila
2. Elaboración y tramitación llamado regional Vistas del Águila - Lo Barnechea
3. Reunión Llamado Regional Vistas del Águila- Lo Barnechea con Serviu y DPH.
4. Revisión de costos de Proyecto Vistas de Águila con Profesionales SEREMI RM.
5. Participación semanal de Mesas Técnicas con ED para llamado regional de Planta Asfáltica- La Florida.
6. Elaboración de Nuevo plazo de Recepción Municipal de proyecto DS19, coordinación con Paulina Piña Serviu.
7. Revisión llamado regional Macro Lote IX Parque Bicentenario- Cerrillos con Serviu.
8. Presentación Videoconferencia Ciudad Del Niño a Seremi por parte de Serviu.
9. Videoconferencia para Entidades Desarrolladoras sobre llamado regional de Ciudad del Niño- San Miguel.
10. Estudio de antecedentes nuevos plazos de recepción final y planilla general RM.
11. Solicitud de ejecución de obras mensual a DOE Serviu.

D. S. N° 27 Programa Mejoramiento de Vivienda y Barrios.

12. Mesa de trabajo Plan Chile Cuida en Delegación Presidencial, con Seremi MIDESO y Seremi BBNN.
13. Envío documentación solicitado por Seremi MIDESO Y Seremi BBNN a Jefe de Planes y Programas.
14. Coordinación interna Plan de Gestión 2025 DS27 y DS255 (Reunión 1- todos los equipos)
15. Coordinación interna Plan de Gestión 2025 DS27 y DS255 (Reunión 2- todos los equipos)
16. Coordinación interna Plan de Gestión 2025 DS27 y DS255 (Reunión 3- todos los equipos)
17. Coordinación interna Focalización Plan de Gestión 2025 DS27 y DS255 (Reunión 4 - Geógrafa)
18. Reunión Jefe Planes y Programas para Plan de Gestión 2025 DS27 y DS255 (Reunión 5)
19. Elaboración del Plan de Gestión 2025 (Documento Word)
20. Elaboración de PPT del Plan de Gestión 2025 para Jefe de Planes y Programas (Reunión 5)