



Informe Mensual de Desempeño de Honorarios a Suma Alzada

Mes: Abril
Año: 2025

Datos Personales

Nombre y Apellidos	Javiera Paz Valenzuela Gonzalez		
Monto Honorario Bruto Mensual	2.100.000	Monto Honorario Líquido Mensual	\$1.795.500
Fecha Inicio Asesoría	02-01-2025	Fecha Termino Asesoría	31-12-2025
N° Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	193	Fecha Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	23/01/2025
Agente Público	No		

Asesoría o Trabajo Encomendado, Descripción

- a) Apoyar en la asistencia técnica a regiones para la elaboración, calificación y ejecución de los proyectos habitacionales del Programa de Regeneración de Conjuntos Habitacionales, incorporando los lineamientos de Plan Ciudad Justa y los nuevos instrumentos normativos de Ley N° 21.450 y nueva Ley de Copropiedad
- b) Apoyar la gestión de las acciones socio urbano habitacionales del Programa de Regeneración de Conjuntos Habitacionales, fortaleciendo integralidad de las intervenciones, incorporando los lineamientos metodológicos desarrollados por el Programa y Departamento de Gestión Urbana.
- c) Colaborar en la asesoría técnica de los proyectos urbanos definidos en la cartera del Programa de Regeneración de Conjuntos Habitacionales.
- d) Apoyar en el control y seguimiento de las obras de inversión de los territorios intervenidos por el Programa de Regeneración de Conjuntos Habitacionales.
- e) Apoyar en el control y la gestión interna de la aplicación de los subsidios en los proyectos habitacionales del Programa de Regeneración de Conjuntos Habitacionales.
- f) Apoyar en el control y gestión financiera de fichas de inversión de los proyectos del Programa de Regeneración de Conjuntos Habitacionales en lo relacionado con obras físicas.

Actividades Realizadas

- a) Reunión semanales de coordinación con Equipo PRCH
- b) Reunión presencial con consultor estudio para coordinación Etapa 2 Casos de Estudio PRCH
- c) Sistematización y compilación de compromisos ANCLA Mes de Marzo
- d) Desarrollo de presentación para reunión de entrega de orientaciones del Indicador 19. ANCLA 2025.
- e) Reunión online a nivel nacional, con coordinadores regionales del Programa para entrega de orientaciones de Plan de Trabajo y Avance del Plan Maestro, en relación al Indicador 19 del ANCLA 2025

- f) Participación en reunión de coordinación Modificación DS.18
- g) Participación en objetivos TDR sobre Conjuntos Habitacionales
- h) Participación en reunión online, Planificación y Formulación presupuestaria 2025
- i) Participación en reunión de inducción de practicante 2025 para el desarrollo de sistematización de información
- j) Revisión de primer ejercicio Sistematización de Planes Maestros Caso: Ribera
- k) Revisión documento Publicación 60 años MINVU – PRCH.
- l) Revisión documentación Caso Pedro Leon Gallo
- m) Revisión de documentos de Plan de Trabajos enviados durante las primeras 2 semanas de Abril por parte de los equipos regionales: Antofagasta, Bio Bio
- n) Participación reunión presencial con Equipo SEC para revisión de TDR Estudio Administración, convivencia y sostenibilidad
- o) Participación reunión presencial con Equipo SEC, para aclarar consultas de Caso Brisas del Mar, ítem inscripción a CBR
- p) Participación en reunión online para revisión de Estudio diagnóstico Plan Maestro Conjunto El Libertador, Las Compañías la Serena.
- q) Reunión presencial de revisión de Planilla de Seguimiento de proyectos DGU
- r) Sistematización de información en Planilla de Seguimiento de proyectos DGU
- s) Apoyo en el control y seguimiento de las obras de inversión de los territorios intervenidos por el Programa de Regeneración de Conjuntos habitacionales

Observaciones

Persona que visa el correcto desempeño de la Asesoría prestada

Nombre

Matias Delpiano Kaempffer

Cargo

Jefe Depto. Gestión Urbana DDU


Firma




Firma Honorario

Lugar

Santiago

Fecha

16-04-2025