



Informe Mensual de Desempeño de Honorarios a Suma Alzada

Mes	Octubre
Año	2024

Datos Personales			
Nombre y Apellidos	Sigrid Lagos Palma		
Monto Honorario Bruto Mensual	\$ 1.450.000	Monto Honorario Mensual Líquido	\$ 1.250.625
Fecha Inicio Asesoría	02/01/2024	Fecha Termino Asesoría	31/12/2024
Nº Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	330	Fecha Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	29/01/2024
Agente Público	Si		

Asesoría o Trabajo Encomendado, Descripción
<p>a) Contraparte financiera en convenios suscritos entre el Programa Asentamientos Precarios con entidades públicas y/o privadas.</p> <p>b) Encargado de realizar seguimiento, control y supervisión el estado de las rendiciones de convenios con transferencias a entidades públicas y/o privadas, conforme a los requerimientos normativos asociados a iniciativas del programa.</p> <p>c) Implementar Sistema de Rendición Electrónica de Cuentas, SISREC, en el Programa Asentamientos Precarios Región de Ñuble, según lo dispuesto por Contraloría General de la República.</p> <p>d) Realizar auditoría interna de forma periódica al Programa Asentamientos Precarios.</p> <p>e) Informar al equipo regional del estado financiero de cada proyecto priorizado por el Programa.</p> <p>f) Informar al equipo regional del estado financiero de los proyectos habitacionales en el marco del Plan de Emergencia Habitacional.</p> <p>Y en general, sin que la enumeración anterior sea taxativa, realizar todas las actuaciones necesarias para el correcto desempeño de las labores encomendadas por el/la Encargado(a) Equipo Regional de Asentamientos Precarios.</p>

Actividades Realizadas
<ol style="list-style-type: none">1. Como contraparte financiera del Programa Asentamientos Precarios, valida ejecución de convenios vigentes suscritos entre la Secretaría Ministerial Regional de Vivienda y Urbanismo Región de Ñuble y las Municipalidades de la Región.2. Realiza seguimiento y control a rendiciones y convenios del programa, solicitando nuevas vigencias, modificaciones, transferencias de segundas cuotas, etc.3. Realiza seguimiento y control de Transferencias Directas a SERVIU (TDS).4. Analiza propuesta de presupuesto 2025 .5. Ingreso de rendiciones a través de plataforma SISREC.6. Elaboración de oficios de solicitud de elaboración de convenios a SEREMI V. y U. región de Ñuble.7. Solicita reintegro de recursos que no serán utilizados de convenios vigentes.8. Solicita cierre administrativo de convenios ejecutados en su totalidad.

9. Auditoria y validación de convenios suscritos con fundación ENRED.
10. Análisis y seguimiento del avance físico y financiero de los proyectos habitacionales Esmeralda Sur, El Esfuerzo, Puente Nuble II, Los Cardones y El Refugio, del Programa Asentamientos Precarios, en el marco del plan de emergencia habitacional.
11. Fiscalización de beneficiarios que están aplicando GTT.
12. Ingreso y retiro de escrituras de compraventa de AVC a CBR.
13. Entrega de viviendas de Proyecto Oro Verde II.
14. Traslado de familias de campamentos a viviendas de Proyecto Oro Verde II.
15. Elaboración de oficios de aprobación de solicitudes de prorrogas de aumento de vigencia convenios con Municipalidad de Chillan.
16. Labores administrativas de apoyo al Programa Asentamientos Precarios.

Observaciones

Persona que visa el correcto desempeño de la Asesoría prestada

Nombre	Vanessa Acevedo Jalil
Cargo	Encargada Regional De Asentamientos Precarios



Firma




Firma Funcionario

Lugar	Chillan	Fecha	30 de octubre de 2024
-------	---------	-------	-----------------------

