

Informe Mensual de Desempeño de Honorarios a Suma Alzada

Mes	NOVIEMBRE
Año	2024

Datos Personales			
Nombre y Apellidos	Juan Pablo Olavarrieta Cabezas		
Monto Honorario Bruto Mensual	\$ 4.000.000	Monto Honorario Mensual Líquido	\$ 3.450.000.-
Fecha Inicio Asesoría	01.06.2024	Fecha Terminó Asesoría	31.12.2024
Nº Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	272/1051/2024	Fecha Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	11.07.2024
Agente Público	No		

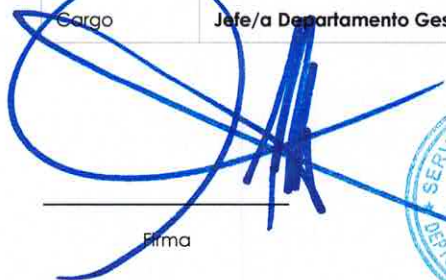
Asesoría o Trabajo Encomendado, Descripción
<p>a) Apoyar en la elaboración y sistematización de informes de seguimiento de obras y coordinación general del proyecto Ciudad Parque Bicentenario, así como participar en las comisiones técnicas de revisión de proyectos de urbanización e implementación de obras en dicho proyecto.</p> <p>b) Colaborar en la gestión ante Servicios Públicos y Municipalidades para confección de expedientes técnicos.</p> <p>c) Apoyar en la confección de informes sobre gestiones a realizar respecto a obras faltantes.</p> <p>d) Apoyar en la revisión de bases de licitación y confeccionar nuevas bases de terrenos a licitar.</p> <p>e) Participar en reuniones con estamentos privados para el apoyo de promociones del proyecto Ciudad Parque Bicentenario.</p> <p>f) Apoyar en el monitoreo del cumplimiento de la normativa vigente en el desarrollo de los proyectos.</p> <p>g) Colaborar en el seguimiento, control, supervisión y fiscalización de obras habitacionales y urbanas de Ciudad Parque Bicentenario.</p>

Actividades Realizadas
<ul style="list-style-type: none"> - Coordinación modificación resolución llamado DS19 en Lote IX de Ciudad Parque Bicentenario. - Coordinación y participación en Fiesta Ciudadana en Ciudad Parque Bicentenario. - Reuniones con empresas constructoras de proyectos Don Orione y Trabajadores para coordinar temas operativos. - Coordinación y seguimiento desarrollo de dispositivos de educación y salud en CPB en marco del Plan Piloto Interministerial. - Coordinación desarrollo de bases para llamado DS49 industrializado en Lote VIII-a. - Reunión con SDPOV para coordinación consultoría por Diseño Av. Portal Poniente en CPB. - Reunión seguimiento avance Proyecto DS19 Hacienda Lo Errázuriz en Lote XII. - Reunión coordinación desarrollo proyecto Depósito de Colecciones Museo de Historia Natural. - Reunión de seguimiento de avances con Equipos encargados de PUH en DDU. - Reunión seguimiento avance Proyecto DS19 rambla Bicentenario en Lote V. - Reunión con DGA MOP por procedimiento de entubamiento canal - Reuniones y seguimiento por temas de Post Venta en Villa Panamericana - Coordinación de estudios ambientales en Lote VIII-a, VII-d y VII-e de CPB - Asistencia a reuniones con Municipio de Cerrillos, para coordinación y seguimiento de avance de iniciativas. - Gestiones con Servicios públicos para posible ubicación en placa comercial de la Villa Panamericana. - Reunión con PDI por posible terreno para construir Edificio Institucional

Observaciones

Persona que visa el correcto desempeño de la Asesoría prestada

Nombre	Eduardo Zenteno Latorre
Cargo	Jefe/a Departamento Gestión Inmobiliaria



Firma





Firma Funcionario

Lugar	Santiago	Fecha	30/11/2024
-------	----------	-------	------------