

Informe Mensual de Desempeño de Honorarios a Suma Alzada

Mes	DICIEMBRE
Año	2024

Datos Personales			
Nombre y Apellidos	SERGIO DANIEL VÁZQUEZ VILLENA		
Monto Honorario Bruto Mensual	\$ 1.273.200	Monto Honorario Mensual Líquido	\$ 1.098.135
Fecha Inicio Asesoría	02 ENERO DE 2024	Fecha Terminó Asesoría	31 DE DICIEMBRE DE 2024
N° Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	392	Fecha Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	29/01/2024
Agente Público			

Asesoría o Trabajo Encomendado, Descripción

- Colaborar en los procesos de materialización de subsidios asociados al Programa Plan de Emergencia Habitacional.
- Hacer seguimiento de la cartera de Proyectos Habitacionales asociados al programa.
- Coordinar con Entidades Patrocinantes sobre las gestiones de estados de pagos.
- Apoyar en los procesos de pagos de Asistencia Técnica a través de los sistemas asociados al programa.
- Recepcionar y revisar antecedentes enviados por el Encargado del programa del Área Técnica, para el cobro de subsidio asociados al programa.
- Monitorear cartera de proyectos críticos contenidos en el programa.
- Gestionar acciones con Entidades Patrocinantes para avanzar en la resolución de nudos críticos de la cartera de los Proyectos del Plan de Emergencia Habitacional.

Actividades Realizadas

- Se colaboró en proceso de revisión de antecedentes de las entidades patrocinantes para su posterior cobro.
- Se calculó el presupuesto proyectado para pagos en DICIEMBRE de 2024
- Se realizó la proyección del presupuesto para el año 2025.
- Se gestionó la solicitud de facturas para realizar pagos del programa D.S.10.
- Se gestionó el pago hacia las entidades patrocinantes.
- Se colaboró en la creación de los pagos DS49-AVC y DS49-AVC- de la Entidad Patrocinante Serviu.
- Se colaboró en la revisión y procesamiento de pagos para el programa DS49.
- Uso de Registro de Pagos Manuales para hacer entrega de documentos respectivos en Departamento de Finanzas.
- Se gestionaron las Boletas de Garantía y/o Certificados de Fianza para el resguardo de beneficiarios que son representados por las entidades patrocinantes mediante el sistema Global-3000.
- Se realizó el seguimiento a las carteras financieras (SIGFE) de las Entidades Patrocinantes para corroborarlos pagos realizados hacia las mismas.
- Se calcularon los Montos de Asistencia Técnica y Fiscalización en base a la Res. 3131 y Res. 488 de la cartera crítica del Programa de Emergencia Habitacional.
- Se enviaron los montos de Asistencia Técnica y Fiscalización a los encargados correspondientes.
- Se monitorearon cartera de proyectos críticos para evitar nudos presentados en el programa DS.10 de Habitabilidad Rural.
- Se atendió al Público en relación con los ingresos de carpetas de cobro, consultas, entrega de documentos (check list) de Asistencia Técnica.
- Se asistió a capacitación Violencia Sexual y Laboral.
- Se realizó el pago de la fiscalización técnica de Obras a diferentes empresas consultoras.
- Realización de Inducción del Programa D.S. 10, Res. 3131 y Res. 488 a las Entidades Patrocinantes.

Observaciones



Persona que visa el correcto desempeño de la Asesoría prestada

Nombre	PABLO YAVAR RAMOS		
Cargo	JEFE (S) DEPARTAMENTO TÉCNICO		
Firma			
Lugar	SERVIU MAULE, TALCA, MAULE	Fecha	18/12/2024



DAVID MUÑOZ ESPINOZA
UATR MAULE