

Informe Mensual de Desempeño de Honorarios a Suma Alzada

Mes	AGOSTO
Año	2025

Datos Personales			
Nombre y Apellidos	Adriana Signe Larsen González		
Monto Honorario Bruto Mensual	\$ 1.750.000	Monto Honorario Mensual Líquido	\$ 1.496.250.-
Fecha Inicio Asesoría	02.01.2025	Fecha Término Asesoría	31.12.2025
N° Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	272/344/2025	Fecha Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	24.01.2025
Agente Público	No		

Asesoría o Trabajo Encomendado, Descripción
<ul style="list-style-type: none"> a) Apoyar el desarrollo de toda la factibilidad técnico-económica de los proyectos de la unidad Entidad Patrocinante SERVIU Metropolitano, que permitan la evaluación, aprobación Y construcción de los proyectos, etc. b) Colaborar con el desarrollo y gestión de la documentación técnica (planimetrías, especificaciones, entre otros) que permita la correcta fluidez de la información y comunicación con otras unidades del Servicio, con el fin del buen desarrollo de los proyectos de la cartera en la Entidad Patrocinante SERVIU Metropolitano. c) Apoyar en la gestión de la documentación técnica y solicitudes de aprobación de proyectos, en su calidad de arquitecto Patrocinante. d) Establecer coordinación con Consultores, Empresas Constructoras, MINVU, SEREMI, SERVIU, Municipios y otras instituciones y empresas con el objetivo del buen desarrollo de los proyectos de vivienda. e) Velar por el cumplimiento y aplicación de Ley General de Urbanismo y Construcciones, Ordenanza General de Urbanismo y Construcciones, Normativas, Decretos, Resoluciones y demás normas, que tengan implicancia en los proyectos de los programas habitacionales. f) Conocimiento y aplicación de D.S N°49/2011, y, desempeñar otras acciones que si jefatura directa le encomiende en materias de su competencia.

Actividades Realizadas
<ul style="list-style-type: none"> -Apoyo en pre entrega viviendas proyecto Cumbres de Girasoles. -Actualización planimetría proyecto Sueños y Esperanza para entrega de expediente a departamento de Estudios. -Actualización Especificaciones Técnicas proyecto Sueños y Esperanzas. -Reunión virtual con funcionarios del Municipio de Isla de Maipo para coordinación de proyecto Sueños y Esperanzas. -Visita terreno junto a DOM Isla de Maipo para revisión de deslindes en proyecto Sueños y Esperanzas.

Observaciones

Persona que visa el correcto desempeño de la Asesoría prestada

Nombre	Gabriela Soto Villalón
Cargo	Subdirectora de Vivienda y Equipamiento

Firma		Firma Funcionario	
-------	---	-------------------	---

Lugar	Santiago	Fecha	29/08/2025
-------	----------	-------	------------

