

Tipo de Documento (Boleta, factura, comprobante, etc)	Identificación del documento (Boleta, factura, Comprobante, Boleto)	Número Documento (Boleta, factura, comprobante, etc)	Fecha Documento (Boleta, factura, comprobante, etc)	Nombre Proveedor/Contratista	Rut Proveedor (Solo persona jurídica)	Objeto de la contratación o adquisición (Indicar finalidad del gasto)	Unidad Monetaria (Pesos, Dolar, etc.)	Monto (desagregar por cada compra)	Identificación del Acto administrativo aprobatorio	Enlace al Administrativo Aprobatorio (De existir)
FACTURA	FACTURA	1074	13-03-2024	Sala Cuna y Jrdin Infantil Caracola SPA.	76513388-2	Servicio de Sala Cuna y Jardin Infantil	Pesos	475.000	Orden de compras N°615-8-SE24	<a href="#">VER ENLACE</a>
FACTURA	FACTURA	2329	04-13-2024	Sala Cuna y Jrdin Infantil Pinceladas SPA.	76467482-0	Servicio de Sala Cuna y Jardin Infantil	Pesos	348.000	Orden de compras N°615-4-SE24	<a href="#">VER ENLACE</a>
<b>TOTAL</b>								<b>823.000</b>		