



Gobierno de Chile

## Informe Mensual de Desempeño de Honorarios a Suma Alzada

Mes: Julio  
Año: 2025

### Datos Personales

Nombre y Apellidos	José Rodrigo Acuña Lastra		
Monto Honorario Bruto Mensual	1.500.000	Monto Honorario Líquido Mensual	\$ 1.282.500
Fecha Inicio Asesoría	02-01-2025	Fecha Terminó Asesoría	31-12-2025
N° Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	272/270/2025	Fecha Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	24/01/2025
Agente Público	Si		

- a) Colaborar con la correcta presentación a SERVIU de proyectos habitacionales DS 49 (Decreto Supremo N°49 que reglamenta el programa Fondo Solidario de Elección de Vivienda), en todas sus variantes (regular, cooperativas, arriendo e industrializados), para atención de demanda habitacional, que aseguren un ingreso apropiado (normativamente) a SERVIU.
- b) Apoyar el seguimiento y acompañamiento, mediante reuniones mensuales, visitas a terreno y mesas técnicas, previo ingreso y durante el proceso de evaluación, a los proyectos habitacionales pertenecientes al Plan de Emergencia Habitacional, mandatado por el Ministerio, y que le sean asignados, así como también el ingreso de las respuestas de observaciones de estos proyectos.
- c) Colaborar con la identificación de la oferta disponible (Terrenos, Entidades Patrocinantes, Cooperativas, Proyectos, Constructoras), para la generación de proyectos conforme a las exigencias del programa habitacional Fondo Solidario Elección de Vivienda en todas sus variantes, y, a las necesidades de las familias que componen la demanda habitacional regular de la región.
- d) Participar en gestiones multisectoriales directas con otros servicios y organismos (a través de correos, oficios, llamadas, reuniones, entre otras) para la obtención de aprobaciones autorizaciones, certificaciones, entre otros que permitan el avance de proyectos habitacionales asignados.
- e) Colaborar con la instalación de iniciativas piloto que se realicen en la región, transversalmente a los programas habitacionales.
- f) Brindar instrucción y orientación a usuarios internos y externos al Servicio, respecto a materias normativas y modificaciones de la misma.
- g) Colaborar con la preparación de todos los informes y reportes requeridos por jefaturas y/o autoridades respecto al estado de los proyectos de sus comités o de sus cooperativas.
- Y en general, sin que la enumeración anterior sea taxativa, realizar todas las actuaciones necesarias para el correcto desempeño de las labores encomendadas por el/la Jefe Departamento Operaciones Habitacionales.

### Actividades Realizadas

Reunión Seguimiento proyecto Borde de la Cruz  
 Reunión Seguimiento proyecto Anakena  
 Reunión Seguimiento proyecto El Roble  
 Reunión Seguimiento proyecto Vista Vergara  
 Reunión Tasación La Química  
 Lobby Colliers consultores  
 Jornada Micro Radicación Entidades Patrocinantes  
 Jornada de capacitación ensayos de Mecánica de Suelos Meta 1 CDC  
 Reunión seguimiento cooperativa Los Castaños  
 Reunión seguimiento cooperativa VISTA PUERTO  
 Reunión seguimiento cooperativa DOMUS  
 Reunión seguimiento cooperativa CABRAS DE CERRO  
 Reunión seguimiento cooperativa MUJER KUYEN  
 Reunión seguimiento cooperativa VIOLETA PARRA  
 Reunión seguimiento cooperativa MARGA MARGA  
 Visita técnica Proyectos: Proyecto Puerto Unidos – Placilla, Avenida central, Altos de Peñuelas.  
 Acompañamiento Postulación cooperativa SIMONE DE BEAUVOIR  
 Reunión Preparación Jornada Cooperativas  
 Reunión DOM Concón  
 Coordinación Cooperativas de vivienda Comuna de Valparaíso  
 Reunión línea Micro Radicación Santo Domingo  
 Gestiones Posteriores de proyectos vistos en reuniones

Cursos Campus Minvu

Informe Mensual de Desempeño  
de Honorarios a Suma Fija

Observaciones

Persona que visa el correcto desempeño de la Asesoría prestada

Nombre

VERONICA SUAZO

Cargo

JEFE DEPTO. OPERACIONES HABITACIONALES



Firma

Firma Honorario

Lugar

VALPARAISO

Fecha

21-07-2025

