



Informe Mensual de Desempeño de Honorarios a Suma Alzada

Mes	Diciembre		
Año:	2024		
Datos Personales			
Nombre y Apellidos	Romina Acuña Jorquera		
Monto Honorario Bruto Mensual	1.500.000	Monto Honorario Líquido Mensual	\$1.293.750
Fecha Inicio Asesoría	08-04-2024	Fecha Termino Asesoría	31-12-2024
N° Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	272/819/2024	Fecha Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	06-05-2024
Agente Público	Si		
Asesoría o Trabajo Encomendado, Descripción			
<p>a) Encargada de supervisar la revisión de los antecedentes técnicos constructivos conforme a los requerimientos normativos asociados a iniciativas del programa.</p> <p>b) Encargada de supervisar seguimiento, control y fiscalización de obras involucradas en el programa, así como de licitaciones de los proyectos involucrados en el Programa.</p> <p>c) Encargada de supervisar y coordinar con entidades patrocinantes y prestadores de servicios de asistencia técnica, empresas consultoras, municipios y otras entidades.</p> <p>d) Supervisar la fiscalización del cumplimiento y aplicación de la Ley General de Urbanismo y Construcción. Ordenanza General de Urbanismo y Construcción, Normativas, Decretos, Resoluciones, Manual de Inspección Técnica de Obras, D.S. N° 236/2002 y demás normas, que tengan implicancia en los proyectos del programa.</p> <p>e) Coordinar con los profesionales sociales el trabajo de intervención en los distintos campamentos para los diseños o proyectos a ejecutar en los campamentos a intervenir de manera participativa (asambleas, reuniones).</p> <p>f) Revisar los antecedentes técnicos de pre- inversión de obras.</p> <p>g) Supervisar/realizar los diseños de obras requeridos por la Encargada de la Unidad de Asentamientos Precarios Regional, de los campamentos priorizados.</p> <p>i) Apoyar en el adecuado funcionamiento del sistema de gestión de calidad que integra.</p>			
Actividades Realizadas			
<ul style="list-style-type: none">• Participación en reunión de equipo del programa.• Participación en sesiones presencial y online de Coaching, con el equipo regional del programa.• Participación en reunión, junto a analista social, con directiva del campamento El Toqui de la comuna de Copiapó. Para informar situación del campamento en su proceso de intervención, gestiones de factibilidad, incorporación del campamento a macro urbanización del sector alto (Juan Pablo II y Andacollo bajo), identificación de casos a analizar para notificar, entre otros.• Participación en reunión, junto a analista social, con directiva del campamento Luis Uribe de la comuna de Tierra Amarilla. Para analizar cierre de año.• Participación en jornada de capacitación "Implementación del nuevo modelo de fiscalización técnica de obra (FTO) a Programas Habitacionales" solicitada por la División de Estudio y Fomento Habitacional (DITEC).• Revisión de levantamiento topográfico realizado por concesionaria sanitaria Nueva Atacama en campamento Luis Uribe de la comuna de Tierra Amarilla.• Elaboración de planilla y Calendarización de fechas de vencimiento de recepción provisoria de loteos irregulares que se encuentran vigentes, de los campamentos de la región.			

- Elaboración de fichas de inversión de GTT junto a dupla social, de los campamentos 06 de Agosto y Nueva Esperanza.
- Elaboración de oficio electrónico solicitando a SEREMI MINVU prórroga para aumento de plazo de inicio de contrato de TDS para la iniciativa Asistencia Técnica.
- Recopilación de antecedentes y preparación de mail para realizar consultas a nivel central sobre cambios en TDS "Asistencia Técnica Plan de intervención región de Atacama"
- Recopilación de antecedentes y preparación de mail para realizar consultas a nivel central sobre posibilidad de solicitar prórroga por única vez, dirigido a Ministro MINVU, en TDS "Obras menores de urbanización campamento Vista al Valle".
- Actualización de Informe Técnico que "informa gestiones del programa para inicio de obras de electrificación campamento Víctor Jara, Comuna de Chañaral".
- Actualización de convenio de transferencia de recursos "Instalación de fosas sépticas individuales en el campamento Villa Cordillera, comuna de Vallenar" entre SEREMI MINVU y Municipio de Vallenar.

Observaciones

Persona que visa el correcto desempeño de la Asesoría prestada

Nombre Cristian Torres Rivera

Cargo Director (s) SERVIU Atacama



[Handwritten signature in blue ink]
Firma

[Handwritten signature in blue ink]
Firma Honorario

Lugar Copiapó

Fecha 18 de diciembre de 2024