

## Informe Mensual de Desempeño de Honorarios a Suma Alzada

|     |       |
|-----|-------|
| Mes | ABRIL |
| Año | 2025  |

| Datos Personales                      |                          |  |                |
|---------------------------------------|--------------------------|--|----------------|
| Nombre y Apellidos                    | Roberto Pablo Arce Rivas |  |                |
| Monto Honorario Bruto Mensual         | \$ 1.343.493             | Monto Honorario Mensual Líquido          | \$ 1.148.687.- |
| Fecha Inicio Asesoría                 | 02.01.2025               | Fecha Termino Asesoría                   | 31.12.2025     |
| N° Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.) | 272/338/2025             | Fecha Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.) | 24.01.2025     |
| Agente Público                        | No                       |  |                |

### Asesoría o Trabajo Encomendado, Descripción

- a) Apoyar al equipo de Prestadores de Servicios de Asistencia Técnica (PSAT) SERVIU en los proyectos en donde SERVIU asume labores de otras PSAT, por estar sancionados por SEREMI.
- b) Apoyar en la administración y supervisión a las PSAT, revisión de estados de pagos, salidas a terrenos para apoyaren la fiscalización del cumplimiento del convenio marco respectivo.
- c) Apoyar en la elaboración de diseños y gestión para proyectos que lo requieran, siempre que SERVIU actúe como PSAT y en toda labor que la jefatura estime conveniente que pueda apoyar para llevar a cumplir los objetivos de los programas que realiza esta Sección y la Subdirección de Vivienda y Equipamiento.

### Actividades Realizadas

- Supervisar a las PSAT,
- Revisión de estados de pagos,
- Salidas a terrenos para apoyar en la fiscalización del cumplimiento del convenio marco respectivo.
- Participar en la elaboración de diseños y gestión para proyectos que lo requieran, siempre que SERVIU actúe como PSAT y en toda labor que la jefatura estime conveniente que pueda apoyar para llevar a cumplir los objetivos de los programas que realiza esta Sección y la Subdirección de Vivienda y Equipamiento

### Observaciones

### Persona que visa el correcto desempeño de la Asesoría prestada

|        |   |
|--------|---|
| Nombre | Gabriela Soto Villalón                    |
| Cargo  | Sup Director/a de Vivienda y Equipamiento |




Firma Funcionario

|       |          |       |            |
|-------|----------|-------|------------|
| Lugar | Santiago | Fecha | 30/04/2025 |
|-------|----------|-------|------------|

