



## Informe Mensual de Desempeño de Honorarios a Suma Alzada

Mes	Abril		
Año:	2025		
<b>Datos Personales</b>			
Nombre y Apellidos	Diego Sofjer Taborga		
Monto Honorario Bruto Mensual	3.500.000	Monto Honorario Líquido Mensual	\$ 2.992.500
Fecha Inicio Asesoría	17-02-2025	Fecha Terminó Asesoría	31-12-2025
N° Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	689	Fecha Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	12-03-2025
Agente Público	<input checked="" type="checkbox"/>		
Asesoría o Trabajo Encomendado, Descripción			

- a) Asesorar al Gabinete de Subsecretaría de Vivienda y Urbanismo, en materias asociadas a su formación y experiencia profesional, desde un enfoque territorial e intersectorial.
- b) Fiscalizar, supervisar y contribuir, a la adecuación e implementación de la política urbana y habitacional, desde una perspectiva de descentralización y regionalización.
- c) Mantener una articulación fluida y coordinada con Divisiones del Ministerio, para abordar temáticas relativas a la planificación urbana y territorial, infraestructura de vivienda urbana o rural, equipamiento comunitario y edificación.
- d) Asesorar a las regiones en diversas materias, relacionadas con desarrollo habitacional y urbanístico, contribuyendo a una adecuada coordinación en los distintos ámbitos de gestión, además conocer y estudiar todos los asuntos y problemas atinentes a materias señaladas precedentemente.

Actividades Realizadas	
Observaciones	
<ul style="list-style-type: none"><li>- Asistencia técnica y reunión con las regiones de Araucanía, Los Ríos, Los Lagos, Aysén y Magallanes</li><li>- Coordinación y viajes a las regiones de Los Ríos y Aysén.</li><li>- Inauguración de viviendas y centros de cuidados, reuniones técnicas con Aysén y Los Ríos.</li><li>- Coordinación Plan Ercilla junto a PNUD y SUBDERE.</li><li>- Coordinación de agenda internacional, reunión con CEPAL y ONU Hábitat.</li><li>- Plan de trabajo junto a Ministerio de Vivienda de México.</li><li>- Coordinación interna de asesores. /Viaje a Valparaíso y taller de cuidados.</li><li>- Respuesta y gestión de casos sociales enviados desde presidencia.</li></ul>	
Persona que visa el correcto desempeño de la Asesoría prestada	
Nombre	Victoria Ossandon Cardenas
Cargo	Jefa de Gabinete Subsecretaria.



*[Signature]*  
Firma -

*[Signature]*  
Firma Honorario

Lugar	Santiago	Fecha	21-04-2025
-------	----------	-------	------------