



Informe Mensual de Desempeño de Honorarios a Suma Alzada

Mes: AGOSTO
Año: 2024

Datos Personales

Nombre y Apellidos	Katterine Roxana Ricardi Reyes		
Monto Honorario Bruto Mensual	\$ 2.036.611	Monto Honorario Líquido Mensual	\$ 1.756.577
Fecha Inicio Asesoría	02-01-2024	Fecha Terminó Asesoría	31-12-2024
N° Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	272/145/2024	Fecha Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	25-01-2024
Agente Público	sí		

Asesoría o Trabajo Encomendado, Descripción

- a) Supervisar, fiscalizar, dirigir y resolver los avances de la cartera de proyectos de obras de cada Programa informando oportunamente el estado de avance y nudos críticos de la gestión.
- b) Administrar, gestionar y coordinar los lineamientos urbanísticos del Plan Maestro, procurando la interacción y validación de los planes en el Departamento de Desarrollo Urbano de la Seremi con Secplac y Dirección de Obras de la municipalidad.
- c) Responsable técnicamente de la pertinencia del diseño y adecuada ejecución de los proyectos, al ser visados por la Mesa Técnica Regional y su correcta presentación a la Mesa Técnica Nacional, según corresponda.
- d) Coordinar junto con SERVIU y Municipio según corresponda, los procesos de licitación o contratación de obras de estudio y ejecución de proyectos.
- e) Supervisar ejecución de los proyectos SERVIU en la Región respectiva y/o ejecutados por el municipio, y que correspondan a la programación financiera plantada por la región, sean coherentes con la información contenida en los distintos sistemas de control de gestión del Ministerio y con los Planes Maestros de los barrios en intervención, especialmente en coordinación con la gestión social del Programa.
- f) Formular iniciativas de la Unidad de Barrios.
- g) Actuar como contraparte técnica de los programas de Regeneración de Conjuntos Habitacionales y áreas centrales.

MINISTERIO DE VIVIENDA URBANISMO Y SERVICIOS URBANOS
Secretaría Regional
II REGIÓN
[Handwritten signature]

- **Participación del Curso de Preparación y Evaluación de Proyectos dictado por la SEREMI de Desarrollo Social y Familia para la formación de nuevos formuladores en la región. Este curso cuenta con dos semanas de asistencia presencial, 1 semana de trabajo virtual sincrónico y 2 semanas de trabajo virtual.**

Analista Urbana de los barrios Casa de Máquinas (Mejillones), Chuquicamata (Antofagasta), Villa Chica (Antofagasta) y El Golf (Antofagasta); Programa de Recuperación de Barrios:

▪ **BARRIO VILLA CHICA, ANTOFAGASTA**

- Seguimiento al estado de avance de la consultoría de plan maestro y diseño de proyectos barrio Villa Chica. Comunicación con consultor sobre observaciones de arquitectura.
- Envío de correo a contraparte SERVIU del Programa respecto al estado de las observaciones de topografía y estructuras; correspondientes a la consultoría de plan maestro y diseño de proyectos de especialidades. Coordinación para la emisión de observaciones pendientes a la brevedad. Reenvío de antecedentes a equipo SERVIU respecto al ingreso 1 etapa 5B consultoría Villa Chica para revisión de ingeniería.
- Envío de oficio y acta de observaciones respecto al ingreso 1 etapa 5B de la licitación 649-9-LQ22: "Consultoría de estudio, diagnóstico y elaboración de Plan Maestro y desarrollo de proyectos del Plan de Gestión de Obras, Programa Recuperación de Barrios. Barrio Villa Chica, comuna de Antofagasta".
- Comunicación y coordinación con consultor barrio Villa Chica, respecto a las observaciones generadas al ingreso 1 de la etapa 5B respecto a los proyectos de especialidad.
- Seguimiento al estado de la revisión de los proyectos del PGO en los Dptos. de tránsito y medioambiente del Municipio de Antofagasta; correspondientes a la consultoría de plan maestro y diseño de proyectos. Consulta a profesional encargado de la consultoría.
- Coordinación de reunión entre consultor de barrio Villa Chica y profesional revisor del proyecto eléctrico en SERVIU mediante la contraparte del Programa en este servicio.
- Participación en reunión entre equipo consultor y profesional eléctrico SERVIU para revisar las observaciones planteadas por este servicio a los proyectos del PGO barrio Villa Chica, correspondientes a la consultoría de diseño de proyectos.
- Revisión de fecha de cierre de consultoría de proyectos según última modificación de contrato.

▪ **BARRIO LOS COPIHUES, CALAMA**

- Revisión de modificaciones y observaciones al convenio Plurianual Programa Quiero Mi Barrio, en el contexto de la próxima implementación del barrio Los Copihues de Calama, evaluándose la necesidad de sostener una reunión con equipo y analistas nivel central para determinar lineamientos y posibles modificaciones al documento.



▪ **BARRIO CASA DE MÁQUINAS, MEJILLONES**

- Seguimiento al estado del informe semestral barrio Casa de Máquinas. Se solicita ingreso mediante casilla virtual de oficina de partes.
- Seguimiento al estado de la tramitación del convenio de transferencia de recursos entre SERVIU y el Municipio de Mejillones para el inicio de la ejecución de las obras.

▪ **BARRIO EL GOLF, ANTOFAGASTA**

- Solicitud de antecedentes a profesional encargada del Programa de Parques Urbanos SEREMI MINVU, respecto a la iniciativa de Diseño de Aceras correspondiente al Proyecto Paseo Cerro a Mar, Antofagasta; la cual involucra las vías Pisagua y Pedro Aguirre Cerda.
- Revisión del diseño de sombreadero propuesto por profesional barrio El Golf, inserto en el desarrollo de la postulación al FSPR.
- Participación en Focus Group barrio El Golf, para el seguimiento del estado de desarrollo del programa, desde la perspectiva de los vecinos/as.

▪ **BARRIO CHUQUICAMATA, ANTOFAGASTA**

- Solicitud de información a profesional contraparte SERVIU en relación con los avances respecto a la revisión y obtención de permisos del PGO barrio Chuquicamata, así como respecto a la gestión para la inscripción de los lotes en el CBR llevada a cabo por la Unidad de Gestión de Suelo SERVIU.
- Reunión con dirigentes del barrio Chuquicamata para abordar el estado del programa en sus líneas del Plan de Gestión Social y, particularmente, los retrasos en el Plan de Gestión de Obras, dando cuenta de las gestiones que se encuentran realizando en Municipio y SERVIU.



Analista Urbana del Programa Pequeñas Localidades, localidad de Caspana, comuna de Calama:

- Participación en reunión de planificación y coordinación de la intervención en esta localidad, visualizando: asamblea en terreno, visita técnica en conjunto a la dupla territorial, estado de los convenios, estado de avance del proceso de diagnóstico realizado por la dupla territorial, hito inaugural.

▪ ACCIONES TRANSVERSALES

- Elaboración de términos de referencia consultorías barrios inicio 2024: barrio Los Copihues de Calama; para el desarrollo del Diagnóstico, Plan Maestro, diseño de proyectos y especialidades.
- Gestión y recogida de información dentro de la Unidad Barrios, para responder a la solicitud efectuada vía transparencia sobre la construcción de obras e iniciativas de inversión en la comuna de Taltal, en el contexto del desarrollo del PLADECO en la comuna. Elaboración y sistematización de antecedentes solicitados por ley de transparencia, referidos a las iniciativas impulsadas por el programa en la comuna de Taltal.
- Solicitud de la Programación de barrios a profesional contraparte SERVIU, en el contexto del reporte mensual del estado de avance a nivel central.
- Participación en actividad de calidad de vida, organizada por el equipo de Planes y Programas SEREMI MINVU.
- Actualización de planilla online compartida con nivel central, correspondiente al estado de avance de la cartera de obras de los barrios de la región.
- Coordinación de reunión de directorio, según solicitud de ST.
- Solicitud de información a profesional analista urbana nivel central, respecto a los saldos de marcos de barrios Chuquicamata, Lautaro y El Golf; con la finalidad de evaluar una posible redistribución de sus componentes, en virtud de planificar el cierre de las intervenciones en barrios sin dupla territorial. Revisión de marcos de barrios Chuquicamata, El Golf y Lautaro; evaluando sus posibilidades según marcos inflactados.
- Preparación de antecedentes y elaboración de ppt, previo a reunión con profesionales de la Delegación Presidencial para dar cuenta de los avances y el estado de avance de los barrios de la región y, particularmente, de la comuna de Antofagasta.
- Participación en reunión entre Delegación Presidencial y el PRB, en relación con el estado de avance de las iniciativas, particularmente del PGO de los barrios de la región.
- Participación en Jornada de Trabajo de dos días con profesionales sectorialistas nivel central, ámbitos urbano y social; para evaluar la estructura de funcionamiento del equipo y los programas asociados a la Unidad, así como los nudos críticos del avance de barrios y el avance en el cumplimiento de metas.
- Subida al sitio recuperaciondebarrios.cl de actas de Mesa Técnica años 2023 y 2024. Envío de correo con esta información al resto del equipo.



Observaciones

Persona que visa el correcto desempeño de la Asesoría prestada

Nombre PAULA MONSALVES MANSO

Cargo SEREMI MINVU REGIÓN DE ANTOFAGASTA



Firma



Firma Honorario

Lugar Antofagasta

Fecha 19/08/2024



