



Gobierno de Chile

Informe Mensual de Desempeño de Honorarios a Suma Alzada

Mes	JULIO
Año:	2025

Datos Personales

Nombre y Apellidos	Daniela Katherine Concha Aguilera		
Monto Honorario Bruto Mensual	\$1.365.789	Monto Honorario Líquido Mensual	\$1.167.750
Fecha Inicio Asesoría	10-02-2025	Fecha Termino Asesoría	31-12-2025
N° Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	272/693/2025	Fecha Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	12 marzo 2025
Agente Público	NO		

Asesoría o Trabajo Encomendado, Descripción

- a) Apoyar en la atención a los requerimientos de los damnificados de la reconstrucción del incendio de la Región de Valparaíso (Viña del Mar, Quilpué, Villa Alemana)
- b) Apoyar labores en terreno, conformando una dupla con los apoyos técnicos, en levantamiento de información de las personas damnificadas, realizando, además, la sistematización de la información de su área de trabajo, en los sistemas que indique el equipo a cargo.
- c) Apoyar en el proceso de cambios de modalidad de los damnificados, dentro de la normativa y estamentos vigentes del Ministerio.
- d) Apoyar en la atención y contención de casos no iniciados, explicando las causales del retraso y orientando frente al proceso a seguir.
- e) Apoyar en la identificación de las personas, que requieran proceso de sustitución de subsidio para damnificados fallecidos, apoyando la recopilación de documentos, que permitan la sustitución o rebaja del mismo.
- f) Gestionar y mediar acciones entre las familias beneficiarias, empresas constructoras y otras entidades en apoyo, a la materialización del proyecto habitacional del Plan Re-construcción Incendio de la Región Valparaíso, en especial Viña del Mar, Quilpué, Villa Alemana.
- g) Apoyar en la coordinación y ejecución periódica en Mesas Ciudadanas, zonas afectadas por catástrofe, con las distintas municipalidades y otras entidades públicas requeridas, en coordinación con la Asistente Social encargada de la Entidad Patrocinante.

Y en general, sin que la enumeración anterior sea taxativa, realizar todas las actuaciones necesarias para el correcto desempeño de las labores encomendadas por el/la Director/a SERVIU Región de Valparaíso.



Actividades Realizadas

Intervención social de casos críticos

- Seguimiento de casos levantados por el equipo territorial a la MCC.
- Redacción informes sociales para presentar casos a organismos correspondientes.
- Llamados telefónicos, visitas territoriales y citación a usuarios para complementar informe profesional.
- Trabajo y gestión intersectorial para definición de soluciones sociales.
- Reunión con equipo reconstrucción que asiste a mesa casos críticos para recepción documentos y contextualización de los casos.
- Gestión de solicitudes DS52 y Albergue Transitorio.

Intervención social en polígono Canal Chacao, Quilpué

- Recepción de documentos pendientes.
- Orientación social y técnica sobre procesos de reconstrucción a dirigencias y vecinos.
- Trabajo administrativo de planillas sobre pagos pendientes bonos y posibles soluciones habitacionales.
- Pesquisa y Revisión de casos críticos con equipo profesional.
- Reunión con dirigencias y equipos municipales para coordinación de ejecución de los planes institucionales en el territorio.
- Operativos comunitarios para entrega de subsidios habitacionales.

Intervención social en polígono Pompeya, Quilpué

- Recepción de documentos pendientes para vinculación y nominación.
- Orientación social y técnica sobre procesos de reconstrucción a dirigencias y vecinos. Sobre todo atendiendo la situación particular de loteo irregular y área de riesgo.
- Trabajo administrativo de planillas sobre pagos pendientes bonos y posibles soluciones habitacionales para el levantamiento de obras de mitigación.
- Pesquisa y Revisión de casos críticos con equipo profesional.
- Reunión con dirigencias y equipos municipales para coordinación de ejecución de los planes institucionales en el territorio.
- Operativos comunitarios para entrega de subsidios habitacionales.

Intervención social en polígono Fundadores/Nuevo Horizonte, Quilpué

- Recepción de documentos pendientes.
- Orientación social y técnica sobre procesos de reconstrucción a dirigencias y vecinos.
- Trabajo administrativo de planillas sobre pagos pendientes bonos y posibles soluciones habitacionales.
- Pesquisa y Revisión de casos críticos con equipo profesional.
- Reunión con dirigencias y equipos municipales para coordinación.
- Operativos comunitarios para entrega de subsidios habitacionales.

Reuniones de seguimiento con Entidades Patrocinantes y Asistencias Técnicas de los polígonos trabajados.

- Capacitación con AT en pago parcial del 60% DS01 y ACA DS49
- Seguimiento diario de casos por vincular para derivación a profesionales

Equipo Central:

- Reunión semanal con equipo de reconstrucción para planificación y coordinación de cronogramas.
- Trabajo con equipos municipales de Quilpué: Quiero mi Barrio, EP Reconstrucción, equipo Reconstrucción municipal

Persona que visa el correcto desempeño de la Asesoría prestada

Nombre

Cargo


Firma


Firma Honorario



Lugar



Fecha