



Informe Mensual de Desempeño de Honorarios a Suma Alzada

Mes: AGOSTO
 Año: 2024

Datos Personales			
Nombre y Apellidos	LUIS ALEJANDRO SANTIBAÑEZ MONDACA		
Monto Honorario Bruto Mensual	\$ 1.408.050	Monto Honorario Líquido Mensual	\$ 1.172.202
Fecha Inicio Asesoría	02-01-2024	Fecha Terminó Asesoría	31-12-2024
N° Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	RA N° 272/105/2024	Fecha Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	25/01/2024
Agente Público	SI		

Asesoría o Trabajo Encomendado, Descripción

a) Elaborar y revisar términos de referencia y licitaciones para estudios previos y diseños de proyectos de urbanización.
 b) Diseñar Plan de Gestión Intersectorial en el marco de las urbanizaciones.
 c) Formular cartera de propuesta de inversión intersectorial.
 d) Supervisar los procesos de diseño y ejecución de loteo y urbanizaciones y de espacios públicos y equipamientos.
 e) Controlar y supervisar obras de proyectos de recuperación.
 f) Desarrollar detalles técnicos, cubicaciones y presupuestos de proyectos y centros comunitarios de cuidado y protección.
 g) Participar de los procesos de catastros de campamentos establecidos por el Ministerio de Vivienda Y Urbanismo.

* Seguimiento en obra y Pass en avances de Condominio Altos de Lircay.
 * Seguimiento con EP en desarrollo de proyecto con vivienda industrializada en Terrenos Serviu Condominio Proyecto Los Paltos.
 * Terminó de Bases Técnicas para Licitación de Estudio Ribera del Rio II y Diseño de Urbanización Campamento Santa Elena.
 * Confección de Informes Técnicos de los convenios Vigentes con municipalidades, Res 959 Diseño de Urbanización campamento los Peumos.
 * Reuniones con Cámara Chilena de la Construcción para intervención en campamento de la Región.
 * Aplicación de Plan de Intervención de Campamento los Paltos por Ejecución de Proyecto habitacional en el Terreno Serviu, Factibilización de Familias del campamento.
 * Tasaciones para compra-venta de vivienda usada.
 * Coordinación y ordenamiento de traspaso del control financiero de convenios a Departamento de Administración y Finanzas, Sección de Contabilidad.

Observaciones

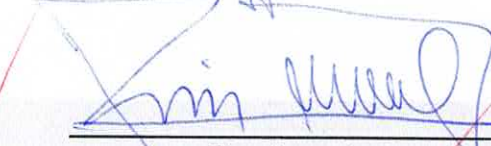
Persona que visa el correcto desempeño de la Asesoría prestada

Nombre: **Daniela Soto Villalón**
 Cargo: **Jefe Depto. Técnico - Sección Programas Especiales - Programa Asentamientos Precarios**

SERVIU
 REGIÓN DE O'HIGGINS



JEFE DEPARTAMENTO TÉCNICO
 DE CONSTRUCCIONES Y URBANIZACIÓN
 Firma



Firma Honorario
 LUIS SANTIBAÑEZ

Lugar: **Serviu O'higgins Rancagua** Fecha: **16 de Agosto 2024**