



## Informe Mensual de Desempeño de Honorarios a Suma Alzada

Mes	Octubre
Año:	2024

### Datos Personales

Nombre y Apellidos	Felipe Andrés Reyes Vallejos		
Monto Honorario Bruto Mensual	3.000.000.-	Monto Honorario Líquido Mensual	\$ 2.587.500.-
Fecha Inicio Asesoría	01-08-2024	Fecha Termino Asesoría	31-12-2024
Nº Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	272/1578/2024	Fecha Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	16/10/2024
Agente Público	sí		

### Asesoría o Trabajo Encomendado, Descripción

El contratado en calidad de Agente Público, realizará para la Secretaría Ejecutiva de Condominios, en la ciudad de Santiago en el marco del Programa 01 Subsecretaría a contar del 01 de agosto de 2024 y hasta el 31 de diciembre de 2024, ambas fechas inclusive, las siguientes labores:

- Generar instrucciones para la aplicación de las normas de la Ley de Copropiedad Inmobiliaria.
- Velar por la actualización de la Plataforma de Ley de Copropiedad.
- Trabajar en la política habitacional y los programas presupuestarios relacionados con la mantención y mejoramiento de condominios de viviendas sociales o condominios de viviendas de interés público que evidencien grave deterioro.
- Ejercer labores de supervisión, coordinación y asesoría a otras Divisiones o Unidades ministeriales en la aplicación del régimen de copropiedad inmobiliaria.
- Desarrollar procesos de difusión, capacitación y participación en torno a la Ley de Copropiedad.
- Generar los mecanismos para procesar las consultas y reclamaciones ciudadanas en torno a la Ley de Copropiedad y sus reglamentos.

Y en general, sin que la enumeración anterior sea taxativa, realizar todas las actuaciones necesarias para el correcto desempeño de las labores encomendadas por el/la Encargado/a Secretario/a Ejecutivo/a de Condominios.

### Actividades Realizadas

- Coordinación riesgos de procesos.
- Revisión de avances relativos al Registro de Condominios Habitacionales.
- Coordinación con DDU sobre pronunciamiento y cuerpos normativos.
- Audiencia lobby Manuel Ibarra.
- Capacitación EP Serviu.
- Revisión metas CDC 2025 Gabinete.
- Coordinación interna de respuestas a consultas de tenor normativo.

- 8) Reunión con CGR por Reglamento de la Ley
- 9) Revisión modificaciones al RRNAC para consulta simplificada.
- 10) Elaboración de respuestas y pronunciamientos sobre ley 21.442.
- 11) Preparación de circular y modificación OGUC por aplicación art.70 ley 21.442.

Observaciones

**Persona que visa el correcto desempeño de la Asesoría prestada**

Nombre Doris González Lemunao

Cargo Encargada Nacional SE-Condminos



*Doris González*  
Firma

*[Handwritten Signature]*  
Firma Honorario

Lugar Santiago

Fecha 17/10/2024