



Informe Mensual de Desempeño de Honorarios a Suma Alzada

Mes	JUNIO		
Año:	2025		
Datos Personales			
Nombre y Apellidos	Daniela Cornejo Gaete		
Monto Honorario Bruto Mensual	\$3.484.195	Monto Honorario Líquido Mensual	\$ 2978987
Fecha Inicio Asesoría	24-03-2025	Fecha Termino Asesoría	31-12-2025
N° Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	905	Fecha Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	22/04/2025
Agente Público	x		
Asesoría o Trabajo Encomendado, Descripción			

- a) Asesorar al Gabinete de la Subsecretaría de Vivienda y Urbanismo en materias asociadas a su formación y experiencia profesional.
- b) Fiscalizar, supervisar y contribuir a la adecuada gestión de las divisiones y unidades del ministerio.
- c) Mantener una articulación fluida y coordinada con las Divisiones del Ministerio para abordar temáticas relativas a la planificación urbana y territorial, infraestructura, vivienda urbana o rural, equipamiento comunitario y edificación.
- d) Asesorar al Gabinete de la Subsecretaría en materias de modernización, probidad y transparencia.

Actividades Realizadas

- Participación semanalmente en reunión de coordinación equipo de Gabinete subsecretaria: reunión semanal para coordinar temas y agendas semanales
- Participación semanalmente en reunión de jefes de división: revisión de temas clave para el funcionamiento del ministerio y sus distintos objetivos estratégicos, en este espacio debo tomar acta de los temas tratados y hacer control de su cumplimiento con los equipos y divisiones
- Participación en dos sesiones de comité de modernización del ministerio
- Coordinación semanal con equipo de PEH respecto a nudos críticos
- Participación reunión PEH meta 200 mil
- Participación apoyo fichaje la platina
- Jornada nacional capacitación TG
- Reunión subsecretaria de la niñez
- Coordinación y seguimiento semanal de la implementación de los centros de comunitarios de ciudades

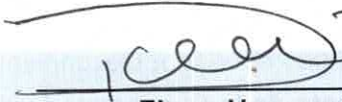
- Reuniones semanales con equipo ciudades justas: revisión y análisis nudos críticos
- Participación en reuniones de coordinación agenda 60 años del Minvu
- Reuniones 60 años, hito en Unilever
- Reuniones sobre seguimiento de avance PMG y CDC
- Reuniones Seguimiento Compromisos DCI
- Coordinación, control y seguimiento agenda Subsecretaria
- Reemplazo en diversos roles y actividades de gabinete de jefe de asesores durante sus vacaciones

Observaciones

Persona que visa el correcto desempeño de la Asesoría prestada

Nombre Victoria Ossandón C.
 Cargo Jefa de Gabinete Subsecretaria


 Firma 


 Firma Honorario

Lugar Santiago

Fecha 17-06-2025