

Informe Mensual de Desempeño de Honorarios a Suma Alzada

Mes	MAYO
Año	2025

Datos Personales

Nombre y Apellidos	Juan Pablo Olavarrieta Cabezas		
Monto Honorario Bruto Mensual	\$ 4.000.000	Monto Honorario Mensual Líquido	\$ 3.420.000.-
Fecha Inicio Asesoría	02.01.2025	Fecha Terminó Asesoría	31.12.2025
N° Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	272/343/2025	Fecha Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	24.01.2025
Agente Público	No		

Asesoría o Trabajo Encomendado, Descripción

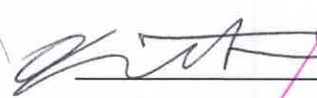
- a) Apoyar en la elaboración y sistematización de informes de seguimiento de obras y coordinación general del proyecto Ciudad Parque Bicentenario, así como participar en las comisiones técnicas de revisión de proyectos de urbanización e implementación de obras en dicho proyecto.
- b) Colaborar en la gestión ante Servicios Públicos y Municipalidades para confección de expedientes técnicos.
- c) Apoyar en la confección de informes sobre gestiones a realizar respecto a obras faltantes.
- d) Apoyar en la revisión de bases de licitación y confeccionar nuevas bases de terrenos a licitar.
- e) Participar en reuniones con estamentos privados para el apoyo de promociones del proyecto Ciudad Parque Bicentenario.
- f) Apoyar en el monitoreo del cumplimiento de la normativa vigente en el desarrollo de los proyectos.
- g) Colaborar en el seguimiento, control, supervisión y fiscalización de obras habitacionales y urbanas de Ciudad Parque Bicentenario.

Actividades Realizadas

- Reunión de seguimiento de avances con Equipos encargados de PUH en DDU.
- Reunión de coordinación y seguimiento desarrollo de dispositivos de educación y salud en CPB en marco del Plan Piloto Interministerial.
- Reunión DGI de planificación de llamados 2026 en la Región Metropolitana
- Reunión con revisores IMIV SEREMITT de proyectos DS19 Hacienda Lo Errázuriz y Terrazas del Viento, para definir posible estrategia de sectorización de medidas de mitigación compartidas por ambos proyectos.
- Reunión con profesionales DPH por Mesa de trabajo de Cambio Climático.
- Planificación de solicitud de recursos para financiar proyectos 2026 por Glosa 3k y 3q.
- Reunión con MINDEP por postulación a JJOO de la juventud
- Visita a terreno con profesionales DDU UPE por proyecto de acceso sur Parque Cerrillos.
- Coordinaciones con DITEC por exigencias de Eficiencia Energética y CEV en próximos llamados en CPB.
- Reunión con encargado regional de infraestructura del Registro Civil por posible habilitación de oficina en Placa comercial de la Villa Panamericana.
- Coordinación desarrollo de resolución y anexos Llamado DS19 en lotes VII-a1, VII-a2 y VII-a3 en CPB.
- Reunión de seguimiento con desarrolladores Proyecto DS19 Hacienda Lo Errázuriz Lote XII CPB.
- Gestiones y correcciones finales a solicitud de RS Ejecución Av. Portal Oriente y tramo Las Américas.
- Reunión periódica de seguimiento y coordinación con equipo SECPLAN Cerrillos.
- Coordinación confección de informes semanales para reporte ministerial PEH.

Observaciones

Persona que visa el correcto desempeño de la Asesoría prestada

Nombre	Eduardo Zenteno Latorre		
Cargo	Jefe/a Departamento Gestión Inmobiliaria		
Firma			
Lugar	Santiago	Fecha	30/05/2025