



Informe Mensual de Desempeño de Honorarios a Suma Alzada

Mes	mayo		
Año:	2025		
Datos Personales			
Nombre y Apellidos	Fabián Alberto Montt Salinas		
Monto Honorario Bruto Mensual	3.500.000	Monto Honorario Líquido Mensual	2.992.500
Fecha Inicio Asesoría	02-01-2025	Fecha Termino Asesoría	31-12-2025
N° Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	300	Fecha Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	24-01-2025
Agente Público	Si		
Asesoría o Trabajo Encomendado, Descripción			

- a) Asesorar al Gabinete de Subsecretaría de Vivienda y Urbanismo en materias asociadas a su formación y experiencia profesional, desde un enfoque territorial e intersectorial.
- b) Fiscalizar, supervisar y contribuir a la adecuación e implementación de la política urbana y habitacional, desde una perspectiva de descentralización y regionalización.
- c) Mantener una articulación fluida y coordinada con Divisiones del Ministerio, para abordar temáticas relativas a la planificación urbana y territorial, infraestructura de vivienda urbana o rural, equipamiento comunitario y edificación.
- d) Asesorar a las regiones en diversas materias, relacionadas con desarrollo habitacional y urbanístico, contribuyendo a una adecuada coordinación en los distintos ámbitos de gestión, además conocer y estudiar todos los asuntos y problemas atinentes a materias señaladas precedentemente.

Actividades Realizadas

Gestión con Regiones

- Seguimiento de proyectos críticos y conflictos regionales macrozona centro
- Seguimiento y apoyo de asignaciones directas Regiones macrozona centro
- Participación en directorios regionales del PEH en regiones de la macrozona centro
- Participación en PEGIR 2026 de la región de Ñuble con fecha 30.04.25
- Participación en PEGIR 2026 de la región de Biobío con fecha 07.05.25
- Participación en PEGIR 2026 de la región de Maule con fecha 08.05.25
- Participación en PEGIR 2026 de la región de Valparaíso con fecha 08.05.25
- Reunión de traspaso de información y gestiones de región Metropolitana con Diego S.
- Participación en reunión con el Ministro sobre gestiones críticas del PEH con regiones
- Coordinación y participación en audiencia lobby con el Sr. Julio Poblete sobre propuesta de PUH en la ciudad de Penco
- Coordinación y participación en audiencia con la Alcaldesa de Valparaíso, sobre proyectos urbano-habitacionales de su comuna.

Reconstrucción

- Seguimiento, gestión y coordinación para el plan de reconstrucción del incendio 2F en la región de Valparaíso. Enlace con autoridades, equipo regional y equipo de reconstrucción del nivel central
- Participación en reuniones semanales con autoridades y equipos regionales en oficina y terreno acompañando a la Subsecretaría.
- Participación en coordinación del PEGIR del equipo de Reconstrucción con fecha 29.04.25
- Participación en reunión con DIPRES para revisión sobre modificación presupuestaria para gestionar apoyo de profesionales para la región en el marco del plan de reconstrucción
- Participación en reunión con SIAC NC para revisar apoyos a la región de contact center para el plan de reconstrucción

Programa de Habitabilidad Rural DS.10 / CONADI

- Reunión de coordinación trabajo en conjunto con INDAP-MINAGRI con gabinete de la Subsecretaría y encargado del PHR Minvu.
- Reunión con la CODEIPA con fecha 06.05.25 para revisar avance en los compromisos
- Participación en capacitación sobre el convenio MINVU-MINSAL

Acciones Ministeriales

- Apoyo coordinación y seguimiento al PEH a nivel regional (macrozona centro)
- Participación en Encuentro Directivo MINVU con fecha 02.05.25 (MINREL)
- Participación en actividad de: La Trascendencia del Buen Trato en los Espacios que Habitamos

Observaciones

Persona que visa el correcto desempeño de la Asesoría prestada

Nombre	Victoria Ossandon		
Cargo	Jefa de Gabinete		
	Firma	Firma Honorario	
Lugar	Santiago	Fecha	22 de mayo de 2025

