

# Informe Mensual de Desempeño de Honorarios a Suma Alzada

Mes	JULIO		
Año:	2025		
<b>Datos Personales</b>			
Nombre y Apellidos	VALENTINA ALEJANDRA ZEPEDA BRAVO		
Monto Honorario Bruto Mensual	\$ 2.119.272	Monto Honorario Líquido Mensual	\$ 1.811.978
Fecha Inicio Asesoría	02-01-2025	Fecha Terminó Asesoría	31-12-2025
N° Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	272/236/2025	Fecha Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	24/01/2025
Agente Público			
Asesoría o Trabajo Encomendado, Descripción			

- a) Seguimiento de obras de proyectos del Departamento de Condominios y Atención al Déficit Cualitativo, en especial los Centros Comunitarios de Cuidado del Plan de Emergencia Habitacional.
- b) Elaboración de reportes y minutas asociadas a la ejecución de proyectos del Departamento de Condominios y Atención al Déficit Cualitativo, en especial los Centros Comunitarios de Cuidado del Plan de Emergencia Habitacional.
- c) Apoyar en el control de gestión y planificación del Departamento de Condominios y Atención al Déficit Cualitativo.
- d) Apoyar en la gestión de georeferenciación de subsidios del Programa de Mejoramiento de Viviendas y Barrios del Departamento de Condominios y Atención al Déficit Cualitativo.
- e) Sin que la numeración anterior sea taxativa, realizar todas las actuaciones necesarias para el correcto desempeño de las labores encomendadas por la Jefatura del Departamento de Atención al Déficit Cualitativo

- Actividades Realizadas**
- Elaboración de registro para el seguimiento de Obras a DITEC, acorde al Programa de Mejoramiento de Viviendas y Barrios con cierre al mes de mayo 2025.
  - Revisión de nómina de asignaciones 2019-2025 del Programa de Mejoramiento de Viviendas y Barrios.
  - Registro y monitoreo de Centros Comunitarios de Cuidado, para garantizar el cumplimiento de metas del PEH.
  - Envío de reporte sobre el estado de las obras de Centros Comunitarios de Cuidados a DIFIN.
  - Envío de reporte sobre el estado de las obras de Centros Comunitarios de Cuidados a equipo de PEH.
  - Asistencia a reuniones de monitoreo para reportar el estado de avance de las obras de Centros Comunitarios de Cuidados
  - Apoyo en la elaboración de la cuenta pública, proporcionando información sobre los Centros Comunitarios de Cuidado.
  - Gestión de solicitudes de información sobre el avance y estado de las obras de los Centros Comunitarios de Cuidado.
  - Asignación de números internos.
  - Búsqueda, revisión y carga de documentos en OneDrive que respaldan los hitos de ejecución de obras de Centros Comunitarios de Cuidados.
  - Asistencia a Capacitación "Localidades urbanas de más de 5.000 habitantes objeto de atención del DS27"
  - Elaboración de reporte de programación de fechas de inicio y termino de obras de Centros Comunitarios de Cuidados.
  - Colaboración en informes para dar respuesta a solicitudes de Portal de Transparencia.
  - Elaboración de reporte del Estado de Avance de Obras de Asignaciones Directas nivel Central y Regionales.
  - Derivación y seguimiento de casos CRM.
  - Elaboración de minuta con estado de avance de las obras DS N°27 y DS N°255
  - Envío de detalle de asignaciones que se encuentran con obras Sin Iniciar a Capítulo II.
  - Colaboración en respuesta a OF. 97001 de la CDyD.
  - Asistencia a Reunión con DITEC para conocer el estado real de las obras del D.S. 255.

**Observaciones**

**Persona que visa el correcto desempeño de la Asesoría prestada**

Nombre	CARLOS ARAYA SALAZAR
Cargo	JEFE(S) DE DIVISIÓN POLÍTICA HABITACIONAL, DPH



*[Handwritten signature]*  
**Firma**  
 Santiago



*[Handwritten signature]*  
**Firma Honorario**  
 Fecha 18-07-2025