

## Informe Mensual de Desempeño de Honorarios a Suma Alzada

Mes	SEPTIEMBRE
Año	2024

### Datos Personales

Nombre y Apellidos	Cindy Belén Ramírez Vivanco		
Monto Honorario Bruto Mensual	\$ 1900000	Monto Honorario Mensual Líquido	\$ 1638750
Fecha Inicio Asesoría	02-01-2024	Fecha Termino Asesoría	31-12-2024
Nº Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	383	Fecha Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	29-01-2024
Agente Público	No		

### Asesoría o Trabajo Encomendado, Descripción

- Apoyar en la elaboración de reportes ah-hoc solicitados por el negocio.
- Apoyar en el diseño de paneles BI para el seguimiento y control del negocio habitacional (reportes de gestión).
- Apoyar en la mantención a los informes operacionales actuales con la herramienta Qlikview y Power BI.
- Apoyar en la interpretación de la información MINVU Reunir, analizar e interpretar todos los datos que le sean encomendados por el Ministerio.  
Y en general, sin que la enumeración anterior sea taxativa, realizar todas las actuaciones necesarias para el correcto desempeño de las labores encomendadas por el/la Jefe Sección Analítica e Inteligencia de Negocio

### Actividades Realizadas

- Habilitación de mes de Agosto para entrega de datos en Rendición de Convenios en equipo teams.
- Modificaciones y actualización de Panel Power BI de convenios y correcciones.
- Revisión de panel Reportaría Anexo de proyectos.
- Corrección de Panel Power BI de seguimiento de documentos SIGEDOC para subsecretaría.
- Modificación de Panel Power BI de Control del gasto.
- Creación de Panel power BI de Seguimiento de casos CIM
- Creación de panel power BI de Seguimiento de convenios de Asignación directa para Centro de Estudios

### Observaciones

### Persona que visa el correcto desempeño de la Asesoría prestada

Nombre	Eduardo González Yáñez
Cargo	Jefe de División de informática

Firma



Firma funcionario

Lugar	Santiago	Fecha	13-09-2024
-------	----------	-------	------------