



## Informe Mensual de Desempeño de Honorarios a Suma Alzada

Mes	ABRIL		
Año:	2025		
<b>Datos Personales</b>			
Nombre y Apellidos	LUIS FELIPE GARRIDO TORO		
Monto Honorario Bruto Mensual	\$ 1.989.427	Monto Honorario Líquido Mensual	\$1.700.960
Fecha Inicio Asesoría	02-01-25	Fecha Terminó Asesoría	31-12-2025
N° Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	466	Fecha Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	06 - 02 - 2025
Agente Público	No		
<b>Asesoría o Trabajo Encomendado, Descripción</b>			
<p>a) Seguimiento y gestión de selección de proyectos del Programa Habitabilidad Rural, en especial proyectos de Centros Comunitarios de Cuidado.</p> <p>b) Seguimiento de la ejecución de obras de proyectos del Programa Habitabilidad Rural, en especial proyectos Centros Comunitarios de Cuidado.</p> <p>c) Apoyar en la evaluación de proyectos y asignación especial de subsidios del Programa de Habitabilidad Rural.</p> <p>d) Apoyar en el análisis de cuadros normativos y técnicos del Programa Habitabilidad Rural.</p> <p>e) Apoyar en el desarrollo de iniciativas de carácter técnico en proyectos, incluidos aspectos de sustentabilidad, eficiencia energética e hídrica del Programa Habitabilidad Rural.</p> <p>f) Sin que la numeración anterior sea taxativa, realizar todas las actuaciones necesarias para el correcto desempeño de las labores encomendadas por la Coordinación del Programa de Habitabilidad y la Jefatura de la División de Política Habitacional.</p> <p>Y en general, sin que la enumeración anterior sea taxativa, realizar todas las actuaciones necesarias para el correcto desempeño de las labores encomendadas por el/la Jefe/a Departamento Condominios y de Atención del Déficit Cualitativo.</p>			
<b>Actividades Realizadas</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Participa en mesa de seguimiento semanal de avance de obras de Centros Comunitarios de Cuidados con equipo Subsecretaría MINVU.</li> <li>- Realiza seguimiento y apoyo a regiones de estado de avance de proyectos de Centros Comunitarios de Cuidados del Programa de Habitabilidad Rural.</li> <li>- Realiza seguimiento de avance de Cartera Crítica de Proyectos MAVE y participa en reuniones con equipos SERVIU-SEREMI de las Regiones de Araucanía y Biobío.</li> <li>- Participa en Jornada de Capacitación e Centro de Costos sobre creación e implementación del presupuesto tipo DS 10 y estudio de rendimiento de costos.</li> <li>- Realiza apoyo en cálculo de puntajes y revisión de requisitos de admisibilidad para selecciones de llamados 2024 del Capítulo II D.S. N°27.</li> <li>- Elabora Resolución Int. 65 - Llamado MAVE Nacional 2025.</li> <li>- Participa en Reunión de Equipo PHR sobre definiciones del Programa.</li> <li>- Realiza apoyo técnico a equipos Regionales SERVIU – SEREMI Aysén y Magallanes.</li> </ul>			
<b>Observaciones</b>			
<b>Persona que visa el correcto desempeño de la Asesoría prestada</b>			
Nombre	Natalia Cruz Hinojosa		
Cargo	Jefa (S) de Departamento de Condominios y Atención al Déficit Cualitativo, DPH		
<p>Firma <small>FEPE DCADC DPH</small></p>		<p>Firma Honorario</p>	
Lugar	Santiago	Fecha	30 - 04 - 25