



Gobierno
de Chile

Informe Mensual de Desempeño de Honorarios a Suma Alzada

Mes: NOVIEMBRE
Año: 2024

Datos Personales

Nombre y Apellidos	GASTÓN GERMÁN LLONA LEDGER		
Monto Honorario Bruto Mensual	\$ 3.600.000.-	Monto Honorario Líquido Mensual	\$3.105.000.-
Fecha Inicio Asesoría	14-10-2024	Fecha Término Asesoría	31-12-2024
N° Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	RA 272/1626/2024	Fecha Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	29-10-2024
Agente Público	SÍ		

Asesoría o Trabajo Encomendado, Descripción

a) Asesorar legalmente a la Sra. Subsecretaria en relación con el quehacer ministerial. b) Realizar revisión de la documentación, que se encuentre para firma de la Sra. Subsecretaria. c) Asesorar en materias de Derecho Administrativo, compras públicas, jurisprudencia administrativa, y en general, sobre materias propias de la gestión interna del ministerio. d) Asesorar y realizar redacción de minutas, informes y documentos para la toma de decisiones de la Subsecretaría. e) Elaborar documentos, minutas, oficios y respuestas a requerimientos del Congreso, Contraloría General de la República, Consejo de Defensa del Estado, entre otros. f) Realizar análisis y seguimiento de asuntos encomendados por la Sra. Subsecretaria de interés Ministerial. Y en general, sin que la enumeración anterior sea taxativa, realizar todas las actuaciones necesarias para el correcto desempeño de las labores encomendadas por la Jefa Gabinete Subsecretaría de Vivienda y Urbanismo.

Actividades Realizadas

- Entrega de informe relativo al estado de regularización de los convenios con PJSFL en el marco del Programa de Asentamientos Precarios a nivel país y de avances relativos a la agenda de modernización, transparencia y seguridad de la información (15/11/24).
- Revisión de información derivada desde las divisiones, relativa al señalado informe. Análisis de información estadística. (1 a 14/11/24)
- Participación en reuniones semanales de coordinación de gabinete; de análisis de proyecto Negreiros (SEA); de auditoría de GTT del Programa de Asentamientos Precarios; del comité de integridad; Seremi Antofagasta; de transparencia pasiva, con DIJUR;
- Se asigna la labor de Encargado Ministerial de Transparencia para la Gestión de Solicitudes de Acceso a la Información Pública (19/11/24, resolución en trámite).
- Inicia la elaboración de manual de procedimientos para gestión de solicitudes de acceso a la información pública.

Observaciones

Persona que visa el correcto desempeño de la Asesoría prestada

Nombre Daniela Cañas Castro

Cargo Jefa de Gabinete de Subsecretaría de Vivienda y Urbanismo


Firma




Firma Honorario

Lugar Santiago

Fecha 22 de noviembre de 2024