



## Informe Mensual de Desempeño de Honorarios a Suma Alzada

Mes	Octubre		
Año:	2024		
<b>Datos Personales</b>			
Nombre y Apellidos	Felipe Franchi Castro		
Monto Honorario Bruto Mensual	1.500.000	Monto Honorario Líquido Mensual	\$ 1.293.750
Fecha Inicio Asesoría	10-05-2024	Fecha Termino Asesoría	31-12-2024
N° Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	272/1013/2024	Fecha Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	3 Julio 2024
Agente Público	No		
<b>Asesoría o Trabajo Encomendado, Descripción</b>			
<p>a) Apoyar al supervisor de obras en proyectos ligados a la Entidad Patrocinante, como también colaborar con el/la directora/a de obras de las mismas, dando cumplimiento a la normativa vigente según tipo de contrato con el cual se ejecuten éstas.</p> <p>b) Apoyar a los arquitectos de la Entidad Patrocinante Reconstrucción en la coordinación y seguimiento de todas las tareas de ámbito técnico formuladas por el equipo con el objeto de que éstas sean alcanzadas en forma correcta y en el plazo oportuno.</p> <p>c) Colaborar en terreno conformando una dupla con los apoyos sociales en el levantamiento de información de las personas damnificadas.</p> <p>d) Colaborar en la elaboración del plano de emplazamiento de la Vivienda Tipo que proporcionaran los diferentes Departamentos Técnicos del SERVIU, así como elaboración de proyectos de vivienda, loteos Decreto con Fuerza de Ley (DFL 2), en Construcción en Sitio Propio (CSP) y Construcción en Nuevos Terrenos (CNT).</p> <p>e) Colaborar con los arquitectos de la Entidad Patrocinante Reconstrucción en la elaboración de planimetría en caso de regularización de viviendas.</p> <p>f) Participar en la elaboración de las especificaciones técnicas de las obras a ejecutar, incluida ampliación proyectada.</p> <p>g) Colaborar con la obtención de las facilidades del servicio y con la recepción definitiva del proyecto por parte de la Dirección de Obras Municipal, que comprende todas las gestiones y trámites, además de la obtención de los antecedentes y certificados necesarios para ello.</p> <p>h) Apoyar a los arquitectos de la Entidad Patrocinante Reconstrucción en el seguimiento y control de licitación de proyectos habitacionales y urbanos.</p> <p>i) Apoyar en la coordinación entre las familias a atender, empresas constructoras, MINVU, SEREMI, otros departamentos de SERVIU Valparaíso y Municipios.</p> <p>j) Colaborar con el almacenamiento y actualización de proyectos en sistemas informáticos del servicio.</p> <p>k) Colaborar en el control del cumplimiento y aplicación de la L.G.U.C. y O.G.U.C., Normativas, Decretos, Resoluciones, Manual de Inspección Técnico de Obras y demás normas que tengan implicancia en los proyectos Habitacionales y Urbanos.</p>			

### Actividades Realizadas

- Reuniones con equipo Quiero Mi Barrio Población Argentina – Valencia Alto
- Apoyo a equipo de El Olivar en atención en terreno
- Reuniones con Dirección de Obra Quilpué, Consultora Carlos Carrillo y Gastón Valenzuela Rojas sobre Condominio Social Hogar Dulce Hogar
- Apoyo en atención a equipo de Villa Independencia en terreno
- Reuniones con Municipalidad de Quilpué sobre Canal Chacao
- Visita de verificación de daños a condominios Bello Horizonte, Canal Chacao
- Visitas de confirmación de demoliciones
- Reuniones con vecinos de Valle del Monte, Dulce Hogar

- Acompañamiento a ingeniera para verificar estado de muros de una vivienda en autoconstrucción en Dulce Hogar
- Programa radio Carnaval sobre Dulce Hogar
- Elaboración de informes técnicos sobre Población Argentina
- Elaboración de minutas urbanas sobre los tres polígonos a cargo (Dulce Hogar, Población Argentina, Canal Chacao)
- Elaboración de planimetrías y gestiones urbanas en los polígonos
- Atención a público en piso 15

Observaciones

Persona que visa el correcto desempeño de la Asesoría prestada

Nombre

Cargo



Firma



Firma Honorario

Lugar

Fecha

