

Informe Mensual de Desempeño de Honorarios a Suma Alzada

Mes	Julio ✓
Año	2025 ✓

Datos Personales			
Nombre y Apellidos	Jean Shirley Dinamarca Acuña		
Monto Honorario Bruto Mensual	\$ 2.191.001 ✓	Monto Honorario Mensual Líquido	\$ 1.873.306 ✓
Fecha Inicio Asesoría	02 de enero de 2025	Fecha Terminó Asesoría	31 de diciembre de 2025
Nº Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	462 ✓	Fecha Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	06 de febrero de 2025
Agente Público			

Asesoría o Trabajo Encomendado, Descripción

a) Colaborar en la línea de atención de condominios en concordancia con los lineamientos del Departamento de Condominios y de Atención del Déficit Cualitativo.
 b) Apoyar la asistencia técnica a regiones para el desarrollo de la línea de atención de condominios de vivienda.
 c) Colaborar en el desarrollo de la propuesta e implementación de estrategia de priorización territorial para la selección de los condominios habitacionales que podrían ser objeto de los programas dependientes del Departamento de Condominios y de Atención del Déficit Cualitativo.
 d) Colaborar en la generación de coordinaciones con otras secretarías de Estado o con entidades o instituciones públicas o privadas, para contribuir al cumplimiento de los programas dependientes del Departamento de Condominios y de Atención del Déficit Cualitativo en el ámbito de la atención a condominios de vivienda. e) Apoyar en todas las actividades requeridas para el cumplimiento de los objetivos de la Oficina de secretaría ejecutiva de Condominios, en concordancia con lo dispuesto por el Encargado de la Oficina y a su vez con el Jefe de Departamento en los casos que se requiera.

Actividades Realizadas

- Llamados 2024.**
 - Análisis de selección Capítulo II. Proyectos para la vivienda.
 - Análisis de selección, Capítulo III. Proyectos para Condominios.

Selección Eficiencia Energética

 - Revisión de Resolución que autoriza llamado de Eficiencia Energética.
 - Participación en reuniones con DINFO para establecer montos y puntajes en el sistema.

Llamado Socavones.

 - Revisión de llamados socavones.

Llamado Capítulo II.

 - Elaboración de llamado Capítulo II. Redacción de condiciones, montos y puntajes.
 - Reuniones con DINFO para establecer montos y puntajes en sistema Azure.
- Evaluación EPG.**
 - Contraparte para las gestiones respectivas a la implementación de la evaluación EPG para Condominios de Vivienda.
 - Revisión de Informe final de EPG.
- Planificación territorial DCADC 2025.**

Estrategia de atención DCADC 2025-2026.

Coordinación con equipos regionales

 - Reunión con SEREMI Maule: Revisión de llamado con enfoque territorial.

Coordinación con equipo Barrios DDU

 - Establecer polígonos de atención 2025.
 - Reunión con equipo de Regeneración de Conjuntos Habitacionales. Revisar estado de avance y polígonos de intervención 2025.
 - Reunión con equipo de Pequeñas Localidades. Determinar polígonos de intervención 2025.

Barrio Sostenible

 - Reunión con Directorio del Convenio del Barrio Sostenible. Identificación de barrios de atención 2025 y elaboración de metodología de Gobernanza.
- Minutas y varios.**
 - Solicitud de incremento de recursos para Programa de Mejoramiento de Viviendas y Barrios.
 - AD Miradores de Arica.
 - AD Francisco Mesa Seco III.

Persona que visa el correcto desempeño de la Asesoría prestada

Nombre	Carlos Araya Salazar
Cargo	Jefe División Política Habitacional
Firma	
Firma funcionaria	

Lugar	Santiago	Fecha	21 de julio de 2025 ✓
-------	----------	-------	-----------------------