



Informe Mensual de Desempeño de Honorarios a Suma Alzada

Mes	JULIO
Año	2025

Datos Personales			
Nombre y Apellidos	Camilo Vargas Varas		
Monto Honorario Bruto Mensual	\$1.808.063	Monto Honorario Mensual Líquido	\$1.545.894
Fecha Inicio Asesoría	01-01-2025	Fecha Terminó Asesoría	31-12-2025
N° Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	N°272/504/2025 06/02/2025	Fecha Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	N°272/504/2025 06/02/2025
Agente Público	Si		

Asesoría o Trabajo Encomendado, Descripción

- a) Fiscalizar el cumplimiento de los lineamientos estratégicos del área urbana y de las labores necesarias para asegurar el buen desarrollo de los Planes Maestros de los barrios definidos por la SEREMI, en el diseño y el avance de los proyectos de los Planes de Gestión de Obras. Sinergia con otros proyectos multisectoriales y garantizar la integralidad de la gestión.
- b) Analizar y monitorear información relevante respecto a los procesos asignados por su jefatura.
- c) Efectuar seguimiento a tareas y/o proyectos encomendados por su respectiva jefatura, vigilando la calidad, para minimizar errores en la ejecución.
- d) Proponer mejoras de procedimientos que permitan organizar el flujo del trabajo de sus procesos a cargo, asegurando la calidad, precisión y optimización del tiempo.
- e) Colaborar en la asesoría técnica para el diseño y ejecución de los proyectos visados por la Mesa Técnica Regional y Mesa Técnica Nacional, según corresponda a los montos definidos para la cartera de proyectos, modalidad de ejecución de obras físicas y gestión de otras líneas de inversión del Sector.
- f) Desarrollar, si corresponde, proyectos de arquitectura y especialidades.
- g) Efectuar la adecuada y oportuna actuación de supervisión, gestión y seguimiento necesario para el Plan de Gestión de Obras, mediante la participación en instancias requeridas por la SEREMI, SERVIU, Municipio y/o vecinos de los barrios, informando los avances de la cartera de proyectos de obras de cada Programa y sus nudos críticos.
- h) Aprobar productos, sistematizar experiencias y proponer metodologías para orientar el trabajo en terreno y los procesos asociados a la gestión del Programa.
- i) Supervisar la continuidad del proceso de recuperación barrial y acompañar a la comunidad del barrio y al Municipio, hasta que se den por cumplidos los compromisos establecidos en el Programa, en coordinación con los distintos actores del proceso.
- j) Apoyar en el adecuado funcionamiento del sistema de gestión de calidad que integra.

Actividades Realizadas

Observaciones

- Reunión de coordinación productos pendientes Monte Centro – EL Monte: Reunión alcaldesa equipo SECPLAC, DOM y SEREMI. (Situación plano de Loteo Pendiente para formulación de perfiles PGO).
- Convenio MINVU-USS: Asistencia como comisión de entrega final alumnos arquitectura, asistencia con encargada área social RM y CTS Marcela Zuleta.
- Presentación en MTR N°16/2025 Lo Prado – Santa Anita Poniente.
- Participación y coordinación: Monitoreo 0% proyecto: Mejoramiento de borde de pasajes, Barrio Rio Aconcagua – Padre Hurtado B2020.
- Presentación a nueva Contraparte Municipal, La Cisterna. Revisión de productos Pendiente Barrio San Ramón Norte B2020 e implementación Barrio San Ramón Sur B2022.
- Visita a terreno: Coordinación Equipo Comunicaciones SEREMI Hito de Cierre Barrio Eneas Gonel B2019 y Barrio Remodelación Panamericana Norte B2020 Conchalí.
- Realización de asistencia técnica a Equipos: Preparación Informe N°4 Fase I Plan Maestro y primera aproximación a IDUS: Índice de Deterioro Urbano Social de Barrio Monte Centro B2023 y Barrio Santa Anita Poniente B2024.
- Revisión Expedientes de Concurso B2025 barrios etapa de admisibilidad.
- Revisión Expedientes Concurso B2025 Comuna Melipilla, Pedro Aguirre Cerda y Peñalolén.

Persona que visa el correcto desempeño de la Asesoría prestada

Nombre	Heidi Betsy Kraemer Giuliano		
Cargo	SECRETARÍA TÉCNICA PROGRAMA RECUPERACIÓN DE BARRIOS		
Lugar	Avda. Liber Bernardo O'Higgins 874, P 8, Santiago, Región Metropolitana	Fecha	18-07-2025

(Seals and signatures are present on this section)

