



Informe Mensual de Desempeño de Honorarios a Suma Alzada

Mes	Julio		
Año:	2025		
Datos Personales			
Nombre y Apellidos	Francisco Javier Calvo Ivanovic		
Monto Honorario Bruto Mensual	\$ 3.500.000	Monto Honorario Líquido Mensual	\$ 2.992.500
Fecha Inicio Asesoría	03-03-2025	Fecha Termino Asesoría	31-12-2025
N° Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	778	Fecha Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	12-03-2025
Agente Público	SI		
Asesoría o Trabajo Encomendado, Descripción			
a) Asesorar al Gabinete de la Subsecretaría de Vivienda y Urbanismo en materias asociadas a su formación y experiencia profesional, desde un enfoque territorial e intersectorial.			
b) Fiscalizar, supervisar y contribuir a la adecuada implementación de la política urbano habitacional, desde una perspectiva de descentralización regionalización.			
c) Mantener una articulación fluida con las Divisiones del Ministerio para abordar temáticas relativas a la planificación urbana y territorial, infraestructura, vivienda urbana o rural, equipamiento comunitario y edificación.			
d) Asesorar a las regiones en diversas materias, relacionadas con el desarrollo habitacional y urbanístico, contribuyendo a una adecuada coordinación en los distintos ámbitos de gestión, además conocer y estudiar todos los asuntos y problemas atinentes las materias señaladas precedentemente.			
Y en general, sin que la enumeración anterior sea taxativa, realizar todas las actuaciones necesarias para el correcto desempeño de las labores encomendadas por el/la Jefe/a Gabinete Subsecretaría de Vivienda y Urbanismo.			

Actividades Realizadas
Observaciones
<ul style="list-style-type: none">- Asistencia técnica y reunión con las regiones de Arica y Parinacota, Tarapacá, Antofagasta, Atacama y Coquimbo.- Coordinación para visitas de la subsecretaría a la región de Coquimbo y viajes con la subsecretaría a la región los días 03 y 24 de julio.- Contraparte por parte de la subsecretaría de convenio interministerial Hogar y Barrio Sustentable, piloto barrio sector Nororiente de Machalí- Reuniones de coordinación interna de asesores.- Reuniones de trabajo y coordinación con el Departamento de Asentamientos Precarios.- Gestiones relacionadas a la reformulación del programa Asentamientos Precarios y al seguimiento de los convenios G.T.T. y otros.- Revisión y contraparte del avance de las consultorías en desarrollo en el marco de la reformulación del programa: "estudio de políticas comparadas en la intervención de asentamientos precarios, con un enfoque intersectorial y descentralizado" y "propuesta estratégica de modelo de gobernanza intersectorial para el Programa de Asentamientos Precarios.- Reuniones y gestiones con MINVU Atacama, GORE Atacama, SUBDERE y D.A.P., en el marco del proceso de traspaso de la competencia de habitabilidad primaria de Minvu a GORE ATACAMA.- Coordinación entre GORE Atacama, MINVU Atacama y D.A.P., en el marco de la redacción de convenios de colaboración que permitan la ejecución de pilotos de intersectorialidad en asentamientos precarios de la región.

Persona que visa el correcto desempeño de la Asesoría prestada	
Nombre	María Victoria Ossandón Cabrera
Cargo	Jefa de Gabinete
Firma	
Firma Honorario	
Lugar	Santiago
Fecha	21.07.2025