



Informe Mensual de Desempeño de Honorarios a Suma Alzada

| | | | |
|---|---------------------------|--|---------------|
| Mes | JULIO | | |
| Año: | 2025 | | |
| Datos Personales | | | |
| Nombre y Apellidos | LILIANA ROSA OSORIO BRAVO | | |
| Monto Honorario Bruto Mensual | \$2.400.000.- | Monto Honorario Líquido Mensual | \$2.052.000.- |
| Fecha Inicio Asesoría | 02/01/2025 | Fecha Termino Asesoría | 31/12/2025 |
| N° Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.) | 253 | Fecha Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.) | 24/01/2025 |
| Agente Público | | | |
| Asesoría o Trabajo Encomendado, Descripción | | | |

Coordinación del Plan de Emergencia Habitacional, realizando las siguientes funciones:

- Colaborar con la actualización y sistematización de información de avance del Plan de Emergencia Habitacional (PEH) de las regiones a su cargo, tanto a nivel regional como comunal, identificando problemáticas a resolver y nudos críticos.
- Apoyar en la gestión de abordaje y solución de nudos críticos asociados a la cartera de proyectos habitacionales del PEH, de forma interna e intersectorial, participando activamente de mesas técnicas u otras instancias relacionadas.
- Gestionar respuestas desde las divisiones del nivel central a los requerimientos de las regiones a su cargo, para agilizar revisiones, tramitaciones y otras definiciones relativas a la cartera de proyectos habitacionales del PEH.
- Apoyar la difusión del PEH y de las nuevas líneas programáticas MINVU para lograr su adecuada implementación, apoyando instancias de capacitación a los equipos regionales, en coordinación con las divisiones respectivas.
- Colaborar en la mantención del trabajo periódico con los encargados regionales del PEH, atendiendo requerimientos generales y específicos, participando activamente de los Directorios Regionales, y manteniendo una comunicación constante con las divisiones y departamentos relacionados.
- Participar de todas aquellas instancias relacionadas a la implementación del PEH y de sus principales estrategias, con especial énfasis en el cumplimiento de metas, diversificación programática y cobertura territorial.

- Actividades Realizadas
- ✓ Reporte mensual de cierre a abril de las regiones de Biobío y Los Lagos, se informa porcentajes de avance, nudos críticos y estado de los proyectos.
 - ✓ Seguimiento y gestión de los nudos críticos de dichas regiones.
 - ✓ Seguimiento y gestión nudos críticos MINSAL a nivel nacional.
 - ✓ Reunión PGC META N3 Biobío.
 - ✓ Reunión Serviu BB, revisión cartera y traspaso.
 - ✓ Reunión Serviu LL, revisión cartera y traspaso.

Observaciones

Persona que visa el correcto desempeño de la Asesoría prestada

| | |
|--------|---|
| Nombre | NICOLÁS LÓPEZ CUEVAS |
| Cargo | COORDINADORA NACIONAL DEL PLAN DE EMERGENCIA HABITACIONAL (S) |

| | |
|---|---|
| <p>Firma</p>  <p>Lugar MINVU - Serrano 15, Stgo.</p> | <p>Firma Honorario</p>  <p>Fecha 31/07/2025</p> <p>Coordinador Plan de Emergencia Habitacional</p> |
|---|---|