

Informe Mensual de Desempeño de Honorarios a Suma Alzada

Mes	JULIO		
Año:	2025		
Datos Personales			
Nombre y Apellidos	Joaquín Antonio Rodríguez Olguín		
Monto Honorario Bruto Mensual	1.500.000	Monto Honorario Líquido Mensual	\$ 1.282.500
Fecha Inicio Asesoría	02-01-2025	Fecha Termino Asesoría	31-12-2025
N° Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	529	Fecha Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	12/02/2025
Agente Público	No		
Asesoría o Trabajo Encomendado, Descripción			

- a) Apoyar al supervisor de obras en proyectos ligados a la Entidad Patrocinante, como también colaborar con el/la directora/a de obras de las mismas, dando cumplimiento a la normativa vigente según tipo de contrato con el cual se ejecuten éstas.
- b) Apoyar a los arquitectos de la Entidad Patrocinante Reconstrucción en la coordinación y seguimiento de todas las tareas de ámbito técnico formuladas por el equipo con el objeto de que éstas sean alcanzadas en forma correcta y en el plazo oportuno.
- c) Colaborar en terreno conformando una dupla con los apoyos sociales en el levantamiento de información de las personas damnificadas.
- d) Colaborar en la elaboración del plano de emplazamiento de la Vivienda Tipo que proporcionarán los diferentes Departamentos Técnicos del SERVIU, así como elaboración de proyectos de vivienda, loteos Decreto con Fuerza de Ley (DFL 2), en Construcción en Sitio Propio (CSP) y Construcción en Nuevos Terrenos (CNT).
- e) Colaborar con los arquitectos de la Entidad Patrocinante Reconstrucción en la elaboración de planimetría en caso de regularización de viviendas.
- f) Participar en la elaboración de las especificaciones técnicas de las obras a ejecutar, incluida ampliación proyectada.
- g) Colaborar con la obtención de las facilidades del servicio y con la recepción definitiva del proyecto por parte de la Dirección de Obras Municipal, que comprende todas las gestiones y trámites, además de la obtención de los antecedentes y certificados necesarios para ello.
- h) Apoyar a los arquitectos de la Entidad Patrocinante Reconstrucción en el seguimiento y control de licitación de proyectos habitacionales y urbanos.
- i) Apoyar en la coordinación entre las familias a atender, empresas constructoras, MINVU, SEREMI, otros departamentos de SERVIU Valparaíso y Municipios.
- j) Colaborar con el almacenamiento y actualización de proyectos en sistemas informáticos del servicio.
- k) Colaborar en el control del cumplimiento y aplicación de la L.G.U.C. y O.G.U.C., Normativas, Decretos, Resoluciones, Manual de Inspección Técnico de Obras y demás normas que tengan implicancia en los proyectos Habitacionales y Urbanos.

Actividades Realizadas

- Reuniones con dirigencias, con Rene Flores del comité en crisis, con Pamela Orellana y con Lilian Cáceres, los martes y miércoles del mes.
- Reuniones en las tardes los martes 08 y 15 y miércoles 09 y 16 del mes con manzanas que han tenido conflictos para ponerse de acuerdo, en su solución constructiva, en estas reuniones nos ha acompañado al equipo de El Olivar la Asistente Social Raíza Alvarez del Equipo de mediación de la SEREMI de vivienda.
- Operativos en El Olivar, para la presentación de proyecto de cuatripareo con la Entidad Patrocinante Futura, Constructora Terratec y comité en crisis, en la segunda Etapa de El Olivar Manzanas 2605, 2505, 2507.
- Atención de público días lunes, miércoles y viernes. De 9 a 13
- Reuniones en Condominios de El Olivar, para ver soluciones habitacionales en conjunto con equipo de SECPLAC de municipalidad de Viña del Mar.
- Elaboración de planimetrías de los sectores Lomas Latorre y El Olivar.
- Operativos de atención Lomas Latorre, con cada asistencia técnica y en conjunto de los vecinos para revisión de los proyectos de ACA, durante el mes de abril se cita a las ATs: Ana Vergara, Constanza Vega, Scarlett Von Joystick.
- Reuniones sostenidas todos los martes con la Entidad Patrocinante Social Arquitectura, para abordar proyectos desarrollados en El Olivar, sobre cuatripareos, pareos simples y Valle del Sol.
- Reuniones con la Entidad Patrocinante Rio Nero
- Reunión con la EP 9cero4 y constructora Muro, por ingresos de proyectos.
- Desarrollo de planimetría a cabalidad, para 2 polígonos afectados en el incendio 2F, Lomas Latorre (200 lotes app) y el Olivar (1213 lotes app), donde se detalla por vivienda, la habilidad, la modalidad constructiva, la vinculación con su Entidad Patrocinante o Asistencia técnica, si es que fue o no Demolido, si es que está postulando a un AVC o CNT, para después avanzar con el desbloqueo de la nominada de oferta o cupo innominado.
- Atenciones particulares con vecinos para nominación de casos particulares, relativos a sucesiones de derechos y comunidades hereditarias que han tenido que ser nominadas, posterior a la nominación masiva, 409 y 413
- Almacenamiento de la información técnica, proporcionada por Asistencias Técnicas y Entidades Patrocinantes en territorio. Relativa a los proyectos de vivienda, de todas las tipologías.
- Solicitud para registro y almacenamiento de todos los proyectos de Autoconstrucción asistida presentados por las AT's en Lomas Latorre
- Atención lunes, miércoles y viernes a vecinos que presentan quejas o consultas en el piso 15 de la torre centenario.
- Atención de público espontanea martes y jueves, del mes. En el piso 15. Así como Asistencias Técnicas que quieren sumarse al plan de Reconstrucción.
- Elaboración de propuestas para zonas de riesgo, para el polígono de Lomas Latorre, para ver el ingreso documental en DOM de Viña del Mar, para los P.O.N
- Visitas técnicas a terreno a Lomas Latorre para verificar estado de mitigaciones, en Conjunto de asistencia Técnicas
- Visitas técnicas programadas con vecinos de Lomas Latorre, para el registro fotográfico de sus lotes y terrenos, que pueden ser donados a SERVIU, por proyectos de AVC, para evaluar potencialidad de uso.

- Visitas técnicas a El Olivar para ver estado de cortafuegos, en conjunto de los ingenieros constructores, para proyectar cubicación y cálculo de proyectos urbanos, relativos a contenciones Inter vivienda y hacia quebradas, o posibles hacia el BNUP
- Apertura de carpetas digitales en PAS para usuarios en paralelo a su correspondiente seguimiento de casos críticos.
- Reuniones sostenidas en el Hotel O'Higgins con el Equipo de Quiero mi Barrio de la Municipalidad de Viña del Mar.
- Reunión en piso 15 con cámara chilena de la construcción, Entidad Patrocinante FUTURA, Comité en crisis de Viña del Mar, con el dirigente Rene Flores, en conjunto de los profesionales de la EP FUTURA, para ver m3 de demoliciones, financiamiento externo y factor de accesibilidad, y el jefe de la Encargado de Reconstrucción Cristian Zamorano. Programación de obras
- Elaboración de informes técnicos para los AVC de Lomas Latorre (9 informes)
- Visitas técnicas a terreno por casos de CSP, en el polígono de Lomas Latorre, para vincular proyectos de constructoras a familias no vinculadas con su solución habitacional.
- Respuesta a vecinos vía correo electrónico a vecinos por dudas respecto a construcción
- Enlace con Asistencias Técnicas, seguimiento continuo todas las semanas vía correo electrónico, oficina de partes y celular, para insistir con el ingreso de proyectos a DOM y SERVIU, para avanzar a la etapa de calificar proyectos.
- Reuniones con Entidades Patrocinantes para vincular casos sin atención, trabajo continuo
- Elaboración de planimetrías de la zona de riesgo Lomas Latorre
- Elaboración planimétrica de proyectos de vivienda en Lomas Latorre, para desarrollar la estrategia por Manzana propuesta por la directora del Servicio Nerina Paz López para poder en grupos de vivienda elaborar un seguimiento ordenado y cuantificado soluciones, modalidades, detalles de familias.
- Reuniones con directora en la sala de reuniones de la Torre Centenario, para las estrategias por sector.
- Elaboración de informes para casos de AVC de Lomas Latorre
- Reuniones internas de equipo los jueves con los técnicos de la Entidad Patrocinante SERVIU, para la visualización de estrategias y retroalimentación de las estrategias realizadas previamente, con el fin de cotejar datos y puntos críticos a subsanar, así como metodologías de uso y distribución de roles personales para las tareas semanales y mensuales del Equipo.
- Programación y calendarización de las actividades para realizar durante el mes de junio.
- Coordinación con Asistencias Técnicas, para la revisión de las planimetrías elaboradas, la cual debe emplazar la vivienda en el lote de cada uno de los vecinos en el caso de que no haya iniciado autoconstrucción para poder cumplir tanto con la normativa Urbana para la Dirección de Obras Municipales como con el cuadro normativo del Ds49 para el cumplimiento de la normativa SERVIU y O.G.U.C y L.G.U.C. para el cumplimiento de normativa y decretos generales de los proyectos habitacionales.

Observaciones

Persona que visa el correcto desempeño de la Asesoría prestada

Nombre

Nerina Paz López

Cargo

Director Serviú (s) V Región



[Handwritten signature]
Firma

[Handwritten signature]
Firma Honorario

Lugar

Valparaíso

Fecha

17/07/2025



[Handwritten signature]