



Informe Mensual de Desempeño de Honorarios a Suma Alzada

Mes	AGOSTO		
Año:	2024		
Datos Personales			
Nombre y Apellidos	IVAN EDUARDO ROJAS ESPINOZA		
Monto Honorario Bruto Mensual	1.200.000.-	Monto Honorario Líquido Mensual	999.000.-
Fecha Inicio Asesoría	01/01/2024	Fecha Termino Asesoría	31/12/2024
N° Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	211	Fecha Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	25-01-2024
Agente Público	No		
Asesoría o Trabajo Encomendado, Descripción			

- Actualizar y sistematizar el Registro Habitacional de Campamentos (R.H.C.) en la región.
- Colaborar en el control y seguimiento de los convenios y transferencias directas al SERVIU Región de Ñuble.
- Apoyar y Monitorear la implemetacion del Programa Asentamientos Precarios.
- Realizar atención directa de los usuarios y actores intervinientes en contexto del Programa Asentamientos Precarios.
- Colaborar en el Seguimiento de los procesos de diagnósticos sociales de los campamento de la Región de Ñuble.

Y en general, sin que la enumeración anterior sea taxativa, realizar todas las actuaciones necesarias para el correcto desempeño de las labores encomendadas por el/la Encargada/o Equipo Regional de Programa Asentamientos Precarios.

Actividades Realizadas:

- Visita y reuniones con familias de campamentos de la región para entregar información del avance en la intervención habitacional y social de cada campamento.
- Elaboración y revisión de Ficha de Inversión para campamentos.
- Tramites y solicitud de extensión de certificados de subsidios habitacionales familias proyecto Oro verde II comuna de Chillan.
- Redacción de minutas varios campamentos de la región.
- Gestiones administrativas para concretar compras AVC, casos derivados de las comunas de Osorno y Antofagasta.
- Reunión de coordinación equipo asentamientos precarios SERVIU Ñuble.
- Recopilación de antecedentes para adjuntar a carpetas A.V.C.
- Adjuntos de documentación en carpetas A.V.C varias beneficiarias de campamentos.
- Revisión expedientes AVC familias de campamentos el Refugio y familias derivadas de la región del Bio -Bio.
- Redacción y despachos de oficios
- Redacción de contratos para familias beneficiadas con alberges transitorios de los campamentos de Los leones y Las Pataguas de Coelemu.
- Reunión con familias de los campamentos Los Leones y Las Pataguas beneficiadas con subsidios de alberges transitorios aplicados en la comuna de Coelemu.
- Revisión de resoluciones por convenios suscritos entre la SEREMI y municipalidades.
- Complementación de fichas de fin de intervención familias de campamentos.

- Atención de usuarias del programa campamento en oficinas de SERVIU Ñuble.
- Gestión de firmas Escrituras públicas para AVC, notarias de Ñuble.
- Gestión de inscripción de escrituras públicas AVC CBR de la región de Ñuble.
- Actualización de planilla de registro histórico de campamentos.
- Apoyo a labores administrativas del programa.
- Recopilación de antecedentes para armar carpetas para proceso de tasación y compras de AVC proyecto Oro Verde II.
- Reunión vía Zoom con sectorialista del programa asentamientos precarios para revisar solicitud de inversiones e indicaciones de nuevos procedimientos para inversiones/transferencias.
- Levantamiento de Fichas 2, para nuevos ingresos de familias al registro histórico de campamentos en los campamentos de Chorrillos y las Pataguas, comunas de Coelemu.
- Visitas con equipo técnico a familias de campamentos paso post sistema frontal.

Observaciones

Persona que visa el correcto desempeño de la Asesoría prestada

Nombre

Cargo

	Firma	Firma Honorario
Lugar	<input type="text" value="Chillán"/>	<input type="text" value="31/08/2024"/>



31 de agosto del año 2024