



## Informe Mensual de Desempeño de Honorarios a Suma Alzada

Mes	Agosto		
Año:	2024		
<b>Datos Personales</b>			
Nombre y Apellidos	Patricio Alejandro Ossandón Manríquez		
Monto Honorario Bruto Mensual	1.600.000	Monto Honorario Líquido Mensual	\$ 1.380.000
Fecha Inicio Asesoría	15-04-2024	Fecha Terminó Asesoría	31-12-2024
N° Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	272/886/2024	Fecha Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	20-05-2024
Agente Público	<input checked="" type="checkbox"/>		
Asesoría o Trabajo Encomendado, Descripción			

- a) Apoyar en la gestión, planificación, seguimiento y control de los proyectos habitacionales que forman parte del Plan de Emergencia Habitacional (PEH), conforme a normativa vigente, monitoreando a las distintas entidades externas, tales como constructoras, entidades de gestión inmobiliarias y otros actores inherentes al proceso de desarrollo de los proyectos.
- b) Velar por el cumplimiento y aplicación de la L.G.U.C., O.G.U.C., Normativas, Decretos, Resoluciones, entre otras normativas, que tengan implicancia en los proyectos habitacionales.
- c) Apoyar en el seguimiento de las siguientes actividades que forman parte del desarrollo de los proyectos habitacionales que forman parte del listado regional que lleva adelante el SERVIU Atacama, especialmente referido a estudios ambientales, paleontológicos, suelo salino y otros, Fusiones o subdivisiones, si corresponde, de terrenos, topografías, Loteos, proyectos de arquitectura, estructuras, instalaciones, y urbanizaciones, especificaciones técnicas, presupuestos de obras, permisos y revisión de proyectos habitacionales ingresados a SERVIU Atacama dentro del marco del PEH.
- d) Participar en las distintas actividades, reuniones e instancias convocadas para el análisis y seguimiento de los proyectos habitacionales.
- e) Programar, convocar, requerir o solicitar reuniones con los distintos actores de organismos/entidades que intervienen en el desarrollo de los proyectos habitacionales.
- f) Colaborar en establecer sistema de seguimiento y reporte de los distintos proyectos habitacionales que forman parte del Plan de Emergencia habitacional.
- g) Apoyar en labores administrativas y/o de control de gestión propias de la unidad, velando por el cumplimiento de compromisos, programaciones y/o metas del Servicio.
- h) Participar y apoyar en procesos de emergencia y reconstrucción, además de contribuir en la Gestión del Riesgo de desastres y al Plan de Respuesta Operativa Regional ante desastres. Y en general, sin que la enumeración anterior sea taxativa, realizar todas las actuaciones necesarias para el correcto desempeño de las labores encomendadas por el/la Jefe/a Departamento Técnico de Construcciones y Urbanización.

Actividades Realizadas

Observaciones

- (01 Agosto) Revisión proyectos en terrenos colindantes al Parque Kaukari
- (01 Agosto) Revisión proyectos Ciudad Justa Kauraki
- (01 Agosto) Visita de reconocimiento terrenos Parque Kaukari
- (02 Agosto) Reunión PUH + Intervenciones Territoriales
- (06 Agosto) Reunión Seguimiento SERVIU – Nueva Atacama
- (07 Agosto) Revisión Proyecto Loteo Lote B1 Caldera
- (08 Agosto) Revisión Coordinación Ciudades Justas+Costanera
- (09 Agosto) Reunión semanal coordinación PEH
- (09 Agosto) Reunión EP Esencial, terreno Manuel Orella
- (09 Agosto) Reunión Seremi por ingreso de Subdivisión Lote 13, El Palomar
- (13 Agosto) Revisión avance mensual PEH
- (13 Agosto) Estado y revisión Proyectos DS49, 2 fases, Caldera
- (13 Agosto) Reunión Seguimiento SERVIU – Nueva Atacama
- (14 Agosto) Reunión interna Unidad de Vivienda
- (19 Agosto) Reunión observaciones SEA DIA, Nuevo Desierto
- (20 Agosto) Reunión propuesta proyecto inmobiliario – Externo
- (20 Agosto) Reunión Seguimiento SERVIU – Nueva Atacama
- (23 Agosto) Revisión Proyectos Puertas del Valle y Terrazas del Valle
- (27 Agosto) Revisión avance mensual PEH
- (27 Agosto) Reunión Seguimiento SERVIU – Nueva Atacama
- (28 Agosto) Mesa Técnica Loteo DFL2 proyecto "San Fernando"
- (30 Agosto) Reunión semanal coordinación PEH

- Preparación oficio a Municipalidad por cesión áreas verdes San Fernando III
- Preparación oficio a Municipalidad por cesión Circulaciones Puertas del Valle
- Preparación e Ingreso a DOM de expediente Subdivisión Lote 13, El Palomar
- Rectificación Subdivisión Lote B1 Caldera
- Preparación memoria de deslindes Lote B1-A Caldera
- Preparación memoria de deslindes Lote B1-B Caldera
- Preparación memoria de deslindes Lote B1-C Caldera
- Revisión subsanación observaciones proyecto Riberas del Huasco II

Persona que visa el correcto desempeño de la Asesoría prestada

Nombre Mauricio Carmona Valenzuela  
Cargo Jefe Departamento Técnico, SERVIU Región de Atacama



*[Handwritten signature]*  
Firma

*[Handwritten signature]*  
Firma Honorario

Lugar Copiapó Fecha 30-08-2024