

Informe Mensual de Desempeño de Honorarios a Suma Alzada

| | |
|-----|-------|
| Mes | JUNIO |
| Año | 2025 |

| Datos Personales | | | |
|---------------------------------------|--------------------------------|--|--------------|
| Nombre y Apellidos | Katherin Alejandra Marín Muñoz | | |
| Monto Honorario Bruto Mensual | \$ 1.607.203 | Monto Honorario Mensual Líquido | \$ 1.374.159 |
| Fecha Inicio Asesoría | 02.01.2025 | Fecha Termino Asesoría | 31.12.2025 |
| Nº Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.) | 272/341/2025 | Fecha Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.) | 24.01.2025 |
| Agente Público | No | | |

| Asesoría o Trabajo Encomendado, Descripción |
|---|
| <p>a) Apoyar en la revisión de los contratos de compraventa y resoluciones del Equipo Regeneración Urbana.</p> <p>b) Apoyar en el estudio de títulos compraventas y transacción de rezago de Programa Reconstrucción.</p> <p>c) Cooperar en la revisión de servidumbres, contratos de construcción y reglamentos de copropiedad del D.S. Nº 49 de V. Y U. del 2011.</p> <p>d) Apoyar en la revisión de operaciones referentes a glosa 12.</p> <p>e) Atender turno ético en la OIRS programas movilidad habitacional, alzamientos de prohibiciones, eliminación marca-beneficio, 2 veces por semana.</p> <p>f) Revisión de Proyectos Construcción D.S 49.</p> <p>g) Revisión de adquisición de viviendas para Arriendo.</p> <p>Y en general, sin que la enumeración anterior sea taxativa, realizar todas las actuaciones necesarias para el correcto desempeño de las labores encomendadas por el/la Jefe(a) Departamento Jurídico.</p> |

| Actividades Realizadas |
|--|
| <p>a) Estudio de títulos de inmuebles del "Programa Regeneración de Conjuntos Habitacionales" Población Marta Brunet de la comuna Puente Alto.</p> <p>b) Redacción de escrituras de compraventas, mandatos de adhesión y aporte de compraventa y expropiación al "Programa Regeneración de Conjuntos Habitacionales" Población Francisco Coloane comuna de Puente Alto</p> <p>c) Tramitación, validación y seguimiento de trabajos notariales e inscripciones en Conservadores de Bienes Raíces Población Parinacota, comuna de Quilicura.</p> <p>d) Coordinación, planificación y seguimiento de adquisiciones por compraventa, con Equipo de Regeneración y Sección Gestión Territorial, Poblaciones Francisco Coloane y Volcán San José III de la comuna Puente Alto.</p> <p>e) Pronunciamientos legales de diversas materias que ingresan al Departamento Jurídico (exclusiones, sustituciones por fallecimiento, reemplazos etc.)</p> <p>f) Revisión de Factibilidad Legal y matrices de escrituras de compraventa del "Programa Arriendo a Precio Justo" Condominio Plaza Cervantes I y II comuna de La Cisterna</p> <p>g) Revisión de Factibilidad Legal Proyectos CNT Regular, Padre Hurtado comuna de San Bernardo</p> <p>h) Redacción de escrituras y resoluciones de cancelación de hipoteca y alzamiento de prohibiciones SERVIU de alzamiento fundado, plazo cumplido, impuesto habitacional 5%</p> |

Observaciones

Persona que visa el correcto desempeño de la Asesoría prestada

| | |
|--------|-------------------------------|
| Nombre | Eduardo Marcelo Bravo Carmona |
| Cargo | Subdirector Jurídico |



[Handwritten signature of Eduardo Marcelo Bravo Carmona]

[Handwritten signature of the employee]

| | | | |
|-------|----------|-------|------------|
| Lugar | Santiago | Fecha | 30/06/2025 |
|-------|----------|-------|------------|